Elaborato	Livello	Tipo	Sistema / Edificio / Argomento	Rev. 01
GE SL 00352 ETQ-00079632	A	VM - Vademecum	SLV - Sicurezza sul Lavoro	Data 24/05/2018
***Centrale / Impianto*:**	Impianto: Generale - Sicurezza sul lavoro			
***Titolo Elaborato*:**	Vademecum incarico professionale Medico Competente Medico Autorizzato UP Sogin Sede dal 1 luglio 2018 al 31 dicembre 2021			
Revisione delle stime e delle modalità di contabilizzazione su indicazione del DdL dell'UP Sogin Sede				
Timbri e firme per responsabilità di legge Autorizzato				

SSP-CQF Imparato A.	PER Petrocchi F. ING-RAD Leone L.	SSP-CQF Bruni M.	SSP-CQF Bastianini E.	SSP-CQF Bastianini E.
Incaricato	***Collaborazioni***	***Verifica***	***Approvazione / Benestare***	***Autorizzazione all'uso***

PROPRIETA'
Bastianini E.

LIVELLO DI CATEGORIZZAZIONE
Pubblico

Livello di categorizzazione: Pubblico, Interno, Controllato, Ristretto

Il presente elaborato è di proprietà di Sogin S.p.A. È fatto divieto a chiunque di procedere, in qualsiasi modo e sotto qualsiasi forma, alla sua riproduzione, anche parziale, ovvero di divulgare a terzi qualsiasi informazione in merito, senza autorizzazione rilasciata per scritto da Sogin S.p.A.

Il sistema informatico prevede la firma elettronica pertanto l'indicazione delle strutture e dei nominativi delle persone associate certifica l'avvenuto controllo. Elaborato del 24/05/2018 Pag. 1 di 10 GE SL 00352 rev. 01 Autorizzato

SOGIN SpA Prot. n. 0033687 del 29/05/2018

SOGIN

"Vademecum integrato: informazioni necessarie per le procedure di approvvigionamento"

1. NOTA GENERALE

Incarico professionale come Medico Competente (MC) e Medico Autorizzato (MA) per la sorveglianza sanitaria dei lavoratori dipendenti dell'Unità Produttiva Sogin-Sede in applicazione dei Decreti Legislativi n.81/08 e ss.mm.ii. e n.230/95 e ss.mm.ii. Periodo: dal 1° luglio 2018 al 31 dicembre 2021 (36 mesi più opzione di 6 mesi)

1.1 Oggetto:
Si richiede l'affidamento dell'incarico professionale di Medico Competente (MC) e Medico Autorizzato (MA) per la sorveglianza sanitaria dei lavoratori dipendenti dell'Unità Produttiva Sogin-Sede, in applicazione dei disposti legislativi, D. Lgs. n.81/08 e ss.mm.ii e D. Lgs. n.230/95 e ss.mm.ii,

1.2 Tipo di appalto[1]:
X Incarico Professionale – RdA n...1030025726.

1.3 Importo totale: *euro Centosedicimilacentonovantatre/69 (euro 116.193,69)*

di cui:
_____ *per lavori a corpo*
_____ *per lavori a misura (con le limitazioni di cui all'art. 53 comma 4 del Codice dei contratti pubblici – vedi in proposito anche CI 16832/2014)*
_____ *per servizio progettazione esecutiva*
_____ *per servizio ….*
_____ *per forniture….*
___116.193,69__ *per Incarico Professionale come MC e MA*
_____ *per oneri sicurezza*

1.4 Durata dell'appalto:
Periodo in giorni naturali e consecutivi dalla validità del contratto: 1276; dal 01/07/2018 al 31/12/2021;

1.5 Documenti allegati al seguente Vademecum, elaborato GE SL 00352 rev.01:

- Suddivisione in partite, programma cronologico e proposta modalità di pagamento;
- Allegato A "Prestazioni oggetto dell'incarico";
- Elaborato GE SL 00356 "Relazione Tecnica per l'elaborazione del Computo Metrico Estimativo per l'incarico professionale del Medico Competente e Medico Autorizzato dell'UP Sogin-Sede.

Nel caso di acquisizioni senza emissione di Specifiche Tecniche il vademecum costituirà l'unico allegato alla RdA; in esso saranno presenti, oltre gli allegati di cui sopra, anche le voci (elenco prezzi) dell'ordine.

[1] In caso di appalto misto indicare tutte le tipologie previste.

Documento prelevato da Imparato Antonio il 24/05/2018 11:46
Il sistema informatico prevede la firma elettronica pertanto l'indicazione delle strutture e dei nominativi delle persone associate certifica l'avvenuto controllo. Elaborato del 24/05/2018 Pag. 2 di 10 GE SL 00352 rev. 01 Autorizzato

Il sistema informatico prevede la firma elettronica pertanto l'indicazione delle strutture e dei nominativi delle persone associate certifica l'avvenuto controllo. Elaborato del 24/05/2018 Pag. 3 di 10 GE SL 00352 rev. 01 Autorizzato

1.5 bis Documenti allegati alla RDA

- Computo Metrico [2], elaborato GE SL 00351 rev.01.
- Computo Metrico Estimativo[3], elaborato GE SL 00350 rev.01.

1.6 Adempimenti per la sicurezza:

o **Attività in Titolo IV del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.**
n.a.

o **Attività in Titolo I del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.**
n.a.

1.7 Gestore del contratto: Antonio Imparato

1.8 Incaricato per informazioni tecniche: Antonio Imparato

1.9 Opzioni:
o Sì.
X No.

1.10 Suddivisione in Partite:
o Sì.
X No.

1.11 Accordo Quadro:
o Sì.
X No.

1.12 Divisione in lotti:
o Sì.
X No.

1.13 Condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto (ad esempio in caso di autorizzazioni mancanti o non disponibilità momentanea delle aree coinvolte):

---

[2] Per prescrizioni di qualità, ambiente e sicurezza da inserire a ST vedi *GE Q 00095 Linee guida per l'inserimento delle prescrizioni di sistema gestione integrato qualità, ambiente e sicurezza nei documenti contrattuali per appalti di lavori, servizi e forniture*, graduate in funzione dell'oggetto dell'appalto.
[3] Il Computo Metrico Estimativo o la Stima d'ufficio deve essere predisposta in conformità all'istruzione operativa GE GG 00098 ed alla linea guida GE GG 00196 con indicazione del riferimento utilizzato per l'individuazione dei prezzi unitari.

o Sì.
X No.

1.14 Lavorazioni in zona classificata ai sensi del D.Lgs 230/95 e ss.mm.ii.:

o Sì.
X No.

1.15 Attività rientranti nell'applicazione del D.Lgs. 185/11 (appalto riguardante lo svolgimento di attività aventi rilevanza per la sicurezza nucleare)

o Sì.
X No.

1.16 Incaricato per sopralluogo: n.a. (non applicabile)

Documento prelevato da Imparato Antonio il 24/05/2018 11:46
Il sistema informatico prevede la firma elettronica pertanto l'indicazione delle strutture e dei nominativi delle persone associate certifica l'avvenuto controllo. Elaborato del 24/05/2018 Pag. 4 di 10 GE SL 00352 rev. 01 Autorizzato

Il sistema informatico prevede la firma elettronica pertanto l'indicazione delle strutture e dei nominativi delle persone associate certifica l'avvenuto controllo. Elaborato del 24/05/2018 Pag. 5 di 10 GE SL 00352 rev. 01 Autorizzato

1.17 Per i soli lavori di importo superiori ad Euro 40.000,00, ove applicabile, compilare il seguente quadro economico: n.a.

2. REQUISITI OPERATORI ECONOMICI

In questa sezione sono indicati i requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali minimi che devono possedere gli Operatori Economici[4].
Tali requisiti devono essere richiesti nel bando di gara, nel rispetto del criterio della proporzionalità ed adeguatezza rispetto all'oggetto dell'appalto.[5]

n.a.

3. REQUISITI OFFERTA

In questa sezione sono indicate le informazioni necessarie per la definizione della migliore offerta.

3.1 Criterio di aggiudicazione

n.a.

3.1.1 Criteri valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa

n.a.[6].

3.1.2 Persona proposta dall'Unità Richiedente quale membro di Commissione in caso di offerta economicamente più vantaggiosa

n.a.

3.2 Garanzie richieste:

- danni di esecuzione (CAR) con un massimale pari all'importo del contratto, ivi inclusi danni ad opere ed impianti limitrofi;
- responsabilità civile (RCT) con un massimale pari ad € ___,00;

---

[4] Per le "gare con pre-qualifica" dovrà essere inserito unicamente il riferimento IPOD del documento autorizzato "Criteri di pre-qualifica".
[5] Tali requisiti includono quelli di qualità, ambiente e sicurezza definiti in funzione dell'oggetto dell'appalto (vedi *GE Q 00095 Linee guida per l'inserimento delle prescrizioni di sistema gestione integrato qualità, ambiente e sicurezza nei documenti contrattuali per appalti di lavori, servizi e forniture).*
[6] Nel documento "Criteri di Valutazione delle Offerte" debitamente autorizzato in IPOD dovrà essere inserito l'elenco di eventuali documenti da richiedere in sede di offerta in caso di offerta economicamente più vantaggiosa, indicando la documentazione richiesta per la valutazione delle offerte. I documenti relativi alla qualità, ambiente e sicurezza, oggetto di valutazione (es. Piano della qualità preliminare, Piano di controllo qualità etc.) sono individuati come descritto nella GE Q 00095 Linee guida per l'inserimento delle prescrizioni di sistema gestione integrato qualità, ambiente e sicurezza nei documenti contrattuali per appalti di lavori, servizi e forniture ed individuati in funzione dell'oggetto dell'appalto.

- polizza assicurativa del progettista ai sensi dell'art. 111 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. con un massimale pari ad € ___,00

4. REQUISITI CONTRATTO/ORDINE

In questa sezione sono indicate le informazioni che si ritengono utili per una migliore gestione del contratto di appalto.

4.1 modalità di contabilizzazione

X SAL trimestrali

4.2 penali

n.a.

4.3 Particolari clausole risolutive

Criteri contenuti nei decreti legislativi citati

4.4 Altro ritenuto necessario

n.a.

Documento prelevato da Imparato Antonio il 24/05/2018 11:46
Il sistema informatico prevede la firma elettronica pertanto l'indicazione delle strutture e dei nominativi delle persone associate certifica l'avvenuto controllo. Elaborato del 24/05/2018 Pag. 6 di 10 GE SL 00352 rev. 01 Autorizzato

SOGIN

ALLEGATO A)

Incarico professionale di "Medico Autorizzato" ai sensi del D. Lgs. n.230/95 e ss.mm.ii. e "Medico Competente" ai sensi del D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii. per la sorveglianza sanitaria dei lavoratori dipendenti dell'Unità Produttiva SOGIN-Sede

1) PRESTAZIONI OGGETTO DELL'INCARICO

a) **Prestazioni "ascrivibili" ai compiti e alle funzioni del Medico Autorizzato (MA)**

Rientrano tra le prestazioni del presente incarico tutte le attività di sorveglianza medica previste dal D.Lgs. 230/95 ss.mm.ii. atte a garantire la protezione sanitaria dei lavoratori esposti. In particolare tutte le attività del Medico Autorizzato previste dall'art. 84, 85, 89, 90, 91 del D.Lgs. n.230/95 ss.mm.ii., in merito alle quali si precisa, in particolare:

- visite preventive, periodiche straordinarie così come previsto dall'art. 84 ed 85 D.Lgs. n.230/95 e ss.mm.ii;
- analisi dei rischi individuali connessi alla destinazione lavorativa e alle mansioni ai fini della programmazione di indagini specialistiche e di laboratorio atte a valutare lo stato di salute del lavoratore, anche attraverso accessi diretti negli ambienti di lavoro;
- istituzione e aggiornamento dei documenti sanitari personali;
- consegna al medico subentrante dei documenti sanitari personali nel caso di cessazione dall'incarico;
- consulenza al Datore di Lavoro per la messa in atto di infrastrutture e procedure idonee a garantire la sorveglianza medica dei lavoratori esposti, sia in condizioni di lavoro normale che in caso di esposizioni accidentali o di emergenza;
- per ogni lavoratore esposto istituire, tenere aggiornato e conservare il documento sanitario personale come previsto dall'art. 90 del D.Lgs. n.230/95 e ss.mm.ii.;
- consegnare copia del documento sanitario personale al lavoratore alla cessazione del rapporto di lavoro, mantenendone copia nell'archivio sanitario del Sito;
- trasmettere, entro sei mesi dalla cessazione del rapporto di lavoro, il documento sanitario personale unitamente alla scheda dosimetrica e alle relazioni sulle esposizioni accidentali o di emergenza all'INAIL;
- sottoporre, su indicazione del Datore di Lavoro, a visita medica eccezionale i lavoratori che abbiano subito una esposizione tale da comportare il superamento dei limiti di dose previsti dall'art. 96 del D.Lgs. n.230/95 e ss.mm.ii. e sottoporre i lavoratori in questione a sorveglianza medica eccezionale, comprendente in particolare i trattamenti terapeutici, il controllo clinico e gli esami, che siano ritenuti necessari.

Il sistema informatico prevede la firma elettronica pertanto l'indicazione delle strutture e dei nominativi delle persone associate certifica l'avvenuto controllo. Elaborato del 24/05/2018 Pag. 7 di 10 GE SL 00352 rev. 01 Autorizzato

Le prestazioni da erogare tra l'altro comprendono le seguenti attività:

- Allestire e curare l'aggiornamento dello schedario clinico individuale del personale dell'impianto, includendo i dati dosimetrici forniti dall'Esperto Qualificato così come previsto dalla normativa vigente;
- Collaborare alla programmazione ed allo svolgimento delle azioni di formazione e/o informazione periodica del personale per gli aspetti riguardanti la tutela della salute nell'ambiente di lavoro;
- Programmare ed organizzare l'attività del Servizio Sanitario Aziendale coordinandola con le esigenze di servizio; in particolare le iniziative aventi implicazioni di carattere operativo saranno preventivamente concordate con il Datore di Lavoro;
- Partecipare a riunioni di collegamento funzionale tra i Servizi Sanitari Aziendali nonché tra i Medici Autorizzati/Competenti e, con il consenso della Direzione della Sogin, ad azioni di aggiornamento professionale mediante la frequenza di corsi, convegni ed altre attività specifiche di formazione scientifica: il Medico Autorizzato è tenuto a redigere apposito rapporto informativo.

b) <u>Prestazioni "ascrivibili" ai compiti e alle funzioni del Medico Competente (MC)</u>

Inoltre rientrano tra le prestazioni oggetto del presente incarico tutte le attività obbligatorie del Medico Competente previste dall'art. 25 e dall'art. 41 del D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii., tra cui le visite mediche e quant'altro anche in esecuzione degli art. 29, 35, 39, 40, 45 del predetto D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii., in merito alle quali si precisa, in particolare:

- Le attività di sorveglianza sanitaria di medicina preventiva e promozione della salute sono svolte secondo i principi della medicina del lavoro e del codice etico della Commissione internazionale di salute occupazionale (ICOH), come previsto dall'art. 39 D.Lgs n.81/2008 e ss.mm.ii.;
- Il programma sanitario viene proposto e confermato in accordo con il Datore di Lavoro SOGIN ed i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS);
- Collaborare alle attività di sorveglianza igienico sanitaria degli ambienti di lavoro attraverso la promozione e la valutazione dei rilievi strumentali sugli stessi in collaborazione con il Servizio Prevenzione e Protezione;
- La formulazione dei giudizi d'idoneità specifica per i lavoratori comunque sottoposti a sorveglianza sanitaria, è definita in relazione alla destinazione lavorativa ed alla descrizione dei compiti per la specifica mansione effettivamente segnalati al medico per ogni lavoratore dal Datore di Lavoro, tenendo conto dei fattori di rischio a cui è esposto il lavoratore durante la propria attività, dei tempi di esposizione agli stessi e dell'uso eventuale di Dispositivi di Protezione Individuale (DPI), come specificato nel Documento di Valutazione dei Rischi (DVR). Eventuali variazioni dei compiti

Documento prelevato da Imparato Antonio il 24/05/2018 11:46
Il sistema informatico prevede la firma elettronica pertanto l'indicazione delle strutture e dei nominativi delle persone associate certifica l'avvenuto controllo. Elaborato del 24/05/2018 Pag. 8 di 10 GE SL 00352 rev. 01 Autorizzato

individuali verranno segnalate al Medico Competente tempestivamente dal Datore di Lavoro;

- Le visite mediche preventive in fase preassuntiva;
- L'attività di consulenza e collaborazione con Il Datore di Lavoro e con il Servizio di Prevenzione e Protezione, consiste nel supporto e collaborazione per quanto di competenza, alla pianificazione della valutazione dei rischi, alla pianificazione del primo soccorso, alla pianificazione della informazione e formazione sui rischi ecc. (art. 25 D.Lgs. n.81/08 e ss.mm.ii.) e comprende inoltre la stesura della relazione sanitaria annuale e la presentazione della stessa durante la riunione periodica (art. 35 D.Lgs. n.81/08 e ss.mm.ii.);
- La predisposizione, compilazione, conservazione della cartella sanitaria e di rischio individuale e della documentazione clinica ad essa allegata deve attuarsi secondo le regole e modalità previste dal D.Lgs. n.81/08 e ss.mm.ii.;
- Le prescrizioni degli accertamenti sanitari complementari all'accertamento clinico (visite specialistiche di approfondimento, esami strumentali, etc.), avverrà sulla base del programma sanitario concordato, o in quanto necessari ai fini della formulazione del giudizio d'idoneità.
- La compilazione del rapporto periodico all'ASL di cui all'art. 40 ed all'allegato 3B D.Lgs n.81/2008 e ss.mm.ii. (es. n° giorni di assenza per infortuni e malattia, infortuni denunciati, malattie professionali denunciate e quant'altro previsto dalla normativa vigente). A tal fine la Direzione SOGIN alla fine di ogni anno solare trasmetterà al Medico Competente i dati collettivi aziendali di sua competenza.

c) Personale sanitario e strutture coinvolte

Le prestazioni rese nell'ambito del presente incarico non configurano alcun tipo di rapporto di lavoro subordinato.

Per gli accertamenti sanitari integrativi di carattere specialistico il Medico Autorizzato/Competente si avvarrà di Enti pubblici o privati convenzionati, scelti dal Responsabile del Sito Sogin attraverso la stipula di convenzioni o accordi.

Il contenuto del presente rapporto ed i relativi elaborati resteranno di proprietà della SOGIN e non potranno formare oggetto di diffusione (anche parziale) se non dietro preventiva autorizzazione da parte della SOGIN.

d) Erogazione delle prestazioni

I tempi delle prestazioni oggetto del presente incarico saranno i seguenti:

- le attività di sorveglianza sanitaria saranno svolte con la presenza minima di 2 giorni al mese ad esclusione dei sabati, le domeniche ed i giorni festivi;

Il sistema informatico prevede la firma elettronica pertanto l'indicazione delle strutture e dei nominativi delle persone associate certifica l'avvenuto controllo. Elaborato del 24/05/2018 Pag. 9 di 10 GE SL 00352 rev. 01 Autorizzato

- attività straordinarie, su richiesta del DdL, saranno concordate tra il MA/MC con i referenti della Sicurezza di Sogin..

Dovrà essere garantito il rispetto delle scadenze previste dalla Norma attraverso un'opportuna pianificazione degli accessi.

Eventuali variazioni dovranno essere concordate con il necessario anticipo.

In ogni caso il Medico Competente/Autorizzato è tenuto a fornire, se richiesto, la reperibilità telefonica nei casi di emergenza.

Il Datore di Lavoro, qualora fra i lavoratori vi fossero soggetti da sottoporre agli accertamenti sanitari per escludere tossicodipendenza o assunzione di sostanze stupefacenti o psicotrope, addetti a mansioni che comportano particolari rischi per la sicurezza, l'incolumità e la salute di terzi, comprese nell'allegato 1 del provvedimento n.99/CU 30 ottobre 2007 (G.U. n.266 del 15 novembre 2007) e di cui alla Conferenza Permanente Stato Regioni – Province autonome del 18/09/2008 (G.U. n.236 del 08/10/2008), trasmetterà al medico Competente/Autorizzato comunicazione scritta con i nominativi dei lavoratori da sottoporre all'accertamento, ottemperando alla procedura (allegato A) stabilita dalla Conferenza Permanente Stato Regioni – Province autonome del 18/09/2008 (G.U. n.236 del 08/10/2008) e successivi aggiornamenti.

e) Altre prestazioni

Oltre alle attività regolamentate dai disposti legislativi citati, il MA/MC fornirà il relativo supporto al DdL, nell'ambito delle proprie competenze, per le attività connesse al Sistema di Gestione OHSAS 18001.

Documento prelevato da Imparato Antonio il 24/05/2018 11:46
Il sistema informatico prevede la firma elettronica pertanto l'indicazione delle strutture e dei nominativi delle persone associate certifica l'avvenuto controllo. Elaborato del 24/05/2018 Pag. 10 di 10 GE SL 00352 rev. 01 Autorizzato