



INDICE

PREMESSA	2
Art. 1 - STAZIONE APPALTANTE	2
Art. 2 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO ED OGGETTO DELL'APPALTO	2
Art. 3 - AMMONTARE DELL'APPALTO	3
Art. 4 - DURATA DELL'APPALTO	3
Art. 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	3
Art. 5 bis - ATTRIBUZIONE PUNTEGGI TECNICI	3
Art. 6 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA	3
Art. 7 – REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITA' PROFESSIONALE	8
PER L'AMMISSIONE ALLA GARA	8
Art. 8 – REQUISITI DI ORDINE SPECIALE PER L'AMMISSIONE ALLA GARA	9
Art. 9 – GARANZIE RICHIESTE	10
Art. 10 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	11
Art. 11 – SOCCORSO ISTRUTTORIO	17
Art. 12 – PROCEDURA DI GARA	17
Art. 13 - SUBAPPALTO	18
Art. 14 – AVVALIMENTO	18
Art. 15 – TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA	19
Art. 16 – LINGUA DA USARE PER LA REDAZIONE DELL'OFFERTA E DI ESECUZIONE	19
Art. 17 - CHIARIMENTI	19
Art. 18 - SOPRALLUOGO	19
Art. 19 – PUBBLICAZIONI	20
Art. 20 – ULTERIORI INFORMAZIONI	20
Art. 21 – ADEMPIMENTI IN CASO DI AGGIUDICAZIONE	21
Art. 22 – PRECISAZIONI FINALI	21
Art. 23 – PRECISAZIONI PARTICOLARI	21
Art. 24 – FORO COMPETENTE E NORMATIVA APPLICABILE	23

	<p style="text-align: center;">PROCEDURA APERTA PER LAVORI DI MANUTENZIONE CIVILE PRESSO LA CENTRALE DI LATINA</p> <p style="text-align: center;">GARA: C0587L16 – CIG: 68459944F7</p>	<p style="text-align: center;">Disciplinare di Gara</p> <p style="text-align: center;">Pagina 2 di 23</p>
---	--	---

PREMESSA

La presente procedura di gara, indetta ai sensi degli artt. 123 e 60 del D.Lg 50/2016 e s.m.i, riguarda l'affidamento di un contratto di appalto avente per oggetto lavori.

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Società Gestione Impianti Nucleari per Azioni, nel prosieguo SO.G.I.N. SpA o più semplicemente SOGIN, alle modalità di compilazione e presentazione delle offerte e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto i lavori di manutenzione civile presso la Centrale di Latina.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre del 09/11/2016 e sarà espletato mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 6 del d.lgs. 19 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo più semplicemente Codice).

Il luogo di esecuzione dei lavori è la Centrale di Latina – Comune di Latina (LT), Via Macchia Grande, 6 – Borgo Sabotino.

ID C0587L16 - CIG 68459944F7 – CUP D29D16002890005 – CPV 45213250 -0.

La documentazione di gara, oltre al presente disciplinare, comprende:

1. Bando di gara;
2. Schema di contratto;
3. Condizioni Generali degli Appalti di Lavoro – GE GG 00150;
4. Specifica Tecnica LT MS 10881 e relativi allegati;
5. Modello P1
6. Modello A;
7. Modello A1;
8. Modello A2;
9. Modello H;
10. Modello O;
11. Modello 1;
12. Modello 2;
13. Modello 3;
14. Lista Lavorazioni e forniture All. 1;
15. Modulo offerta ribasso sui prezziari All. 2;
16. Modello P2

Art. 1 - STAZIONE APPALTANTE

1. Sogin S.p.A., di seguito indicata Stazione Appaltante, con sede in Roma, Via Marsala, 51/c - 00185 Roma - Telefono: +39 06830527 - Fax: +39 0683040473.

Posta elettronica (e-mail): lavori@sogin.it

Posta certificata (e-mail) sogin@pec.sogin.it

Indirizzo internet www.sogin.it

Contatti di riferimento: Franco CONCIATORI – Mirko NESI.

Il Responsabile del procedimento della fase di affidamento è l'Avv. Roberto POPPI - SO.G.I.N. SpA, Funzione Acquisti e Appalti, via Marsala, 51/c - 00185 Roma.

Art. 2 – PROCEDURA DI AFFIDAMENTO ED OGGETTO DELL'APPALTO

Procedura aperta indetta ai sensi degli artt. 123 e 60 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. avente per oggetto l'affidamento dell'appalto relativo ai lavori di manutenzione civile presso la Centrale di Latina, come meglio dettagliato nella Specifica Tecnica LT MS 10881.

	<p align="center">PROCEDURA APERTA PER LAVORI DI MANUTENZIONE CIVILE PRESSO LA CENTRALE DI LATINA</p> <p align="center">GARA: C0587L16 – CIG: 68459944F7</p>	<p align="center">Disciplinare di Gara</p> <p align="center">Pagina 3 di 23</p>
--	--	---

Art. 3 - AMMONTARE DELL'APPALTO

1. L'importo complessivo dell'appalto, stimato a corpo e a misura, ammonta complessivamente ad € 1.598.369,00 così suddivisi:

a) Lavori ricadenti nella categoria prevalente OG1 – cl. IV a qualificazione obbligatoria pari ad € 1.553.148,00 così composto:

<i>TIPOLOGIA</i>	<i>IMPORTO BIENNALE</i>	<i>IMPORTO OPZIONALE PER IL TERZO ANNO</i>	<i>IMPORTO COMPLESSIVO</i>
Quota per lavori di manutenzione ordinaria a corpo (soggetti a ribasso)	€ 525.432,00	€ 262.716,00	€ 788.148,00
Quota per lavori di manutenzione straordinaria a misura (soggetti a ribasso)	€ 510.000,00	€ 255.000,00	€ 765.000,00
Oneri interferenziali (non soggetti a ribasso)	€ 30.147,00	€ 15.074,00	€ 45.221,00
TOTALE	€ 1.065.579,00	€ 532.790,00	€ 1.598.369,00

2. Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà "a corpo e a misura".

3. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

Art. 4 - DURATA DELL'APPALTO

1. La durata dell'appalto è di 730 giorni naturali e consecutivi dalla data del verbale di consegna delle aree, con opzione di ulteriori 365 giorni.

Art. 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

1. L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., previa verifica di congruità delle offerte sospette di anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

2. La predetta aggiudicazione sarà determinata secondo una pluralità di elementi da applicarsi congiuntamente come indicato nei successivi commi e nel successivo art. 5 bis.

3. Il ribasso percentuale offerto dovrà essere indicato in cifre e in lettere; in caso di discordanza prevarrà il ribasso percentuale indicato in lettere; l'offerta economica si compone di due ribassi, uno per la manutenzione ordinaria e l'altro per la manutenzione straordinaria.

4. Non sono ammesse offerte alla pari, in aumento, condizionate e/o indeterminate, che pertanto saranno escluse, senza essere tenute in considerazione.

5. Il ribasso dovrà riportare 3 cifre decimali dopo la virgola, in caso contrario si procederà all'arrotondamento sino alla terza cifra decimale dopo la virgola.

6. L'aggiudicazione non equivale a contratto e sarà, comunque, subordinata all'esito degli accertamenti prescritti dalla normativa vigente in materia. Il soggetto aggiudicatario non potrà far valere, in tal caso, alcuna forma di responsabilità, neanche di natura precontrattuale.

7. L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato con il metodo aggregativo/compensatore applicando la seguente formula:

	<p style="text-align: center;">PROCEDURA APERTA PER LAVORI DI MANUTENZIONE CIVILE PRESSO LA CENTRALE DI LATINA</p> <p style="text-align: center;">GARA: C0587L16 – CIG: 68459944F7</p>	<p style="text-align: center;">Disciplinare di Gara</p> <p style="text-align: center;">Pagina 4 di 23</p>
---	--	---

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

P_i = Punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno

Per quanto riguarda gli elementi valutazione qualitativa, i coefficienti, che saranno moltiplicati ai pesi attribuiti ai requisiti, sono determinati mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari utilizzando la seguente indicativa griglia di valutazione:

Valutazione	Elementi forniti per la valutazione del requisito
0	Nessun elemento fornito
0,1	Non significativi
0,2	Eccessivamente scarsi
0,3	Carenti o frammentari
0,4	Incompleti e superficiali
0,5	Presenti ma insufficienti o non adeguati
0,6	Presenti in misura sufficiente
0,7	Presenti in misura più che sufficiente ed adeguata
0,8	Completi ed adeguati
0,9	Completi ed adeguati con caratteristiche particolarmente apprezzabili
1	Con caratteristiche di eccellenza

8. "Riparametrazione" Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, per ogni singolo elemento di valutazione, criterio ovvero sub-criterio, si calcola la media dei coefficienti attribuiti da tutti i commissari, il coefficiente medio così calcolato viene moltiplicato per il valore massimo attribuibile al singolo elemento, criterio ovvero sub-criterio.

La riparametrazione sarà unica e sarà effettuata solo ed esclusivamente sul punteggio totale conseguito dal concorrente relativamente a ogni singolo criterio (P1, P2, P3, P4, P5) e si procede, per ogni singolo criterio, riportando ad uno il punteggio massimo e proporzionando a tale punteggio massimo i punteggi provvisori prima calcolati.

9. Soglia di sbarramento I valori ottenuti a seguito della riparametrazione vengono sommati al fine di verificare il raggiungimento della soglia minima (42/70) del concorrente i-esimo, le offerte di punteggio inferiore a tale soglia non saranno ammesse al prosieguo dell'iter di gara.

ART. 5 bis - ATTRIBUZIONE PUNTEGGI

1. Criteri per la valutazione tecnico-economica delle offerte

Gli elementi che saranno utilizzati l'esecuzione della valutazione tecnico-economica ed i relativi punteggi massimi sono riportati nella tabella seguente:

Rif.	Elemento di Valutazione	Punteggio massimo (p)
------	-------------------------	-----------------------

	<p style="text-align: center;">PROCEDURA APERTA PER LAVORI DI MANUTENZIONE CIVILE PRESSO LA CENTRALE DI LATINA</p> <p style="text-align: center;">GARA: C0587L16 – CIG: 68459944F7</p>	<p style="text-align: center;">Disciplinare di Gara</p> <p style="text-align: center;">Pagina 5 di 23</p>
---	--	---

Valutazione tecnica (70 punti su 100)		
P1	Modalità di gestione della commessa	30
P2	Modalità, criteri e procedure	20
P3	Gestione ambientale	15
P4	Proposte migliorative tecnico-funzionali-qualitative	5
Valutazione economica (30 punti su 100)		
P5	Prezzo offerto	30

A ciascun elemento di valutazione tecnico-economica sarà assegnato un punteggio parziale (da P1 a P5), sino al massimo indicato nella tabella sopra riportata.

Il punteggio relativo alla valutazione tecnica per l'i-esimo concorrente P_{Ti} (max. 70 punti) sarà dato da:

$$P_{Ti} = P_{1i} + P_{2i} + P_{3i} + P_{4i}$$

Saranno ammesse alla fase di valutazione economica solo le offerte che abbiano ottenuto almeno il 60% del punteggio massimo relativo alla valutazione tecnica (42 punti su 70), calcolato a valle della riparametrazione.

Il punteggio relativo alla valutazione economica P_{Ei} (max. 30 punti), sarà determinato come:

$$P_{Ei} = P_{5i}$$

La gara sarà aggiudicata all'offerta che otterrà il massimo punteggio complessivo, dato dalla somma dei punteggi ottenuti nelle valutazioni tecnica ed economica:

$$P_i = P_{Ti} + P_{Ei}$$

2. Elementi di valutazione tecnica

Per ciascun concorrente saranno determinati da parte della commissione giudicatrice i seguenti punteggi parziali.

a) Modalità di gestione della commessa (P1i, max. 30 punti)

Il concorrente dovrà presentare una relazione tecnica composta da un numero massimo di 20 (venti) pagine (facciate) in formato A4 con non più di 40 righe per pagina e con scrittura non inferiore a 10 (dieci) punti.

La valutazione sarà eseguita sulla base dei sei seguenti sub-criteri, finalizzati al miglioramento della qualità della gestione della commessa.

a.1 Struttura organizzativa adottata dall'impresa (P11i max. 10 punti)

La valutazione sarà eseguita in base ai seguenti criteri:

	<p style="text-align: center;">PROCEDURA APERTA PER LAVORI DI MANUTENZIONE CIVILE PRESSO LA CENTRALE DI LATINA</p> <p style="text-align: center;">GARA: C0587L16 – CIG: 68459944F7</p>	<p style="text-align: center;">Disciplinare di Gara</p> <p style="text-align: center;">Pagina 6 di 23</p>
---	--	---

- Idoneità ed adeguatezza della struttura organizzativa e dell'organigramma operativo che il concorrente intende adottare per la gestione dell'appalto (**max. punti 4**);
- Adeguatezza quali-quantitativa e composizione delle squadre di lavoro relative alle varie fasi operative (**max. punti 4**);
- Specializzazione ed esperienza dei responsabili ed in particolare il profilo professionale minimo che ci si impegna a garantire con riferimento alla figura del capo cantiere (**max. punti 2**).

Il valore di P_{11i} sarà dato dalla somma dei valori attribuiti ai 3 sub-criteri.

a.2 Attrezzature e mezzi che saranno utilizzati (P_{12i} max. 15 punti)

Saranno valutati i seguenti aspetti:

- Adeguatezza delle attrezzature e mezzi rispetto alla tipicità di appalto in esame, con particolare attenzione alle lavorazioni particolarmente complesse ed alle attrezzature a disposizione e loro predisposizione in cantiere (**max. punti 8**);
- Adeguatezza delle attrezzature in cantiere e mezzi rispetto ai riflessi sulla qualità ambientale (inquinamento atmosferico e acustico) per il loro utilizzo in cantiere (**max. punti 7**).

Il valore di P_{12i} sarà dato dalla somma dei valori attribuiti ai 2 sub-criteri.

a.3 Assistenza tecnica in cantiere (P_{13i} max. 5 punti)

La valutazione sarà data in base all'assistenza tecnica che il concorrente si impegna a mettere a disposizione del cantiere con riferimento all'effettiva presenza, ed in particolare:

- Presenza in cantiere i termini di orari/giornalieri delle figure incaricate dell'assistenza tecnica (direttore tecnico, diretto di cantiere, Capo cantiere)

Per il concorrente i-esimo il punteggio P_{1i} sarà dato da:

$$P_{1i} = P_{11i} + P_{12i} + P_{13i}$$

b) Modalità, criteri e procedure che l'impresa intende mettere in atto (P_{2i} , max. 20 punti)

Il concorrente dovrà presentare una relazione tecnica composta da un numero massimo di 15 (quindici) pagine (facciate) in formato A4 con non più di 40 righe per pagina e con scrittura non inferiore a 10 (dieci) punti. (esclusi CV, dovranno essere allegati i curricula solo del personale che sarà effettivamente dedicato all'esecuzione dell'Appalto).

La valutazione sarà eseguita in relazione ai seguenti aspetti:

b.1 Valutazione della tipologia delle precedenti esperienze similari ($P_{2.1i}$, max. 5 punti)

- Il concorrente deve far emergere le specifiche competenze dell'azienda, con riguardo alla gestione e manutenzione di edifici in contesti industriali, nei quali siano stati svolti lavori di manutenzione, corredate di atti tecnici sufficienti ad illustrarne le caratteristiche degli edifici/strutture sottoposte a manutenzione, da cui risulti una documentata esperienza nel settore delle manutenzioni civili.

b.2 Qualità del personale alle sue dipendenze in grado di effettuare gli interventi richiesti ($P_{2.2i}$ max 4 punti)

- Esporre le competenze del personale da dedicare, con allegati i curricula dei soggetti presentati.

b.3 Gestione della sicurezza ($P_{2.3i}$, max. 5 punti);

- Illustrazione delle procedure che il concorrente intende adottare nella gestione della sicurezza rispetto alla procedura prevista dal Capitolato e dal fascicolo della sicurezza.

b.4 Formazione degli operatori e dei preposti ($P_{2.4i}$, max. 2 punti);

- efficacia ed adeguatezza dei singoli corsi svolti attinenti le tipologie di lavorazioni presenti nell'intervento, comprovati dai relativi attestati).

	<p style="text-align: center;">PROCEDURA APERTA PER LAVORI DI MANUTENZIONE CIVILE PRESSO LA CENTRALE DI LATINA</p> <p style="text-align: center;">GARA: C0587L16 – CIG: 68459944F7</p>	<p style="text-align: center;">Disciplinare di Gara</p> <p style="text-align: center;">Pagina 7 di 23</p>
---	--	---

b.5 Accorgimenti di sicurezza e di salute per la logistica di cantiere ($P_{2.5i}$, max. 4 punti)

- Efficacia e tempestività delle azioni proposte
- Applicabilità delle azioni proposte anche agli altri operatori che intervengono nel cantiere (subappaltatori, fornitori, etc.)

Per il concorrente i-esimo il punteggio P_{2i} sarà dato da:

$$P_{2i} = P_{21i} + P_{22i} + P_{23i} + P_{24i} + P_{25i}$$

c) Gestione ambientale (P_{3i} , max 15 punti).

Il concorrente dovrà presentare una relazione tecnica composta da un numero massimo di 10 (dieci) pagine (facciate) in formato A4 con non più di 40 righe per pagina e con scrittura non inferiore a 10 (dieci) punti.

Per ciascun Concorrente saranno determinati da parte della Commissione giudicatrice i seguenti punteggi parziali, da esporre in una relazione che contenga i seguenti sub-criteri:

c.1 Qualità dei materiali sostituiti ($P_{3.1i}$ max 8 punti)

- La valutazione sarà eseguita sulla base di una relazione tecnica di sintesi, dalla quale emerga con chiarezza il costo di manutenzione dei materiali sostitutivi impiegati, inteso in termini di consumi di energia e delle risorse naturali.

c.2 Modalità di gestione ambientale ($P_{3.2i}$ max 7 punti)

- La valutazione sarà eseguita sulla base di una relazione dalla quale emerga la gestione dell'aspetto ambientale, con particolare riferimento alla gestione degli oli e lubrificatori ed alla conseguente riduzione delle emissioni inquinanti e degli impatti climatici.

Per il concorrente i-esimo il punteggio P_{3i} sarà dato da:

$$P_{3i} = P_{31i} + P_{32i}$$

d) Proposte migliorative tecnico-funzionali-qualitative (P_{4i} , max. 5 punti)

- Il concorrente dovrà presentare una relazione tecnica composta da un numero massimo di 5 (cinque) pagine (facciate) in formato A4 con non più di 40 righe per pagina e con scrittura non inferiore a 10 (dieci) punti.

Saranno valutati eventuali proposte di miglioramento, corredate da motivazione che, senza oneri aggiuntivi per la Sogin, comportino un miglioramento delle opere (o anche della singola opera).

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, dovranno essere formulate proposte tecniche e/o esecutive, finalizzate all'esecuzione delle lavorazioni di progetto e non, che il concorrente si impegna a porre in essere in caso di aggiudicazione.

3. Elementi di valutazione economica

Il concorrente dovrà formulare due ribassi, uno per il canone mensile, da indicare sulla "Lista delle lavorazioni" e l'altro per la manutenzione straordinaria da indicare sul "modulo offerta ribasso sui prezzari"

Per ciascun concorrente sarà calcolato dalla Commissione giudicatrice il seguente punteggio parziale.

a) Prezzo offerto complessivamente (P_{5i} , max. 30)

Sarà applicato un ribasso sul canone mensile ed un ribasso sui seguenti tre listini di riferimento:

- DEI Recupero ristrutturazione e manutenzione – 2016 – I semestre;
- DEI Nuove costruzioni – 2016 – I semestre;
- Prezziario Bollettino ufficiale della Regione Lazio.

A ciascun ribasso verrà attribuito un peso (punteggio) nel modalità seguenti:

- Canone mensile ($P_{5.1i}$, max. 5 punti)
- DEI Recupero ristrutturazione e manutenzione – 2016 – I semestre + DEI Nuove costruzioni – 2016 – I semestre + Prezziario Bollettino ufficiale della Regione Lazio

	<p style="text-align: center;">PROCEDURA APERTA PER LAVORI DI MANUTENZIONE CIVILE PRESSO LA CENTRALE DI LATINA</p> <p style="text-align: center;">GARA: C0587L16 – CIG: 68459944F7</p>	<p style="text-align: center;">Disciplinare di Gara</p> <p style="text-align: center;">Pagina 8 di 23</p>
---	--	---

(P_{52i}, max. 25 punti);

a.1 Punteggio P_{51i}, (max. 5 punti)

Il punteggio derivante dal ribasso del canone mensile è calcolato come segue:

$$P_{51i} = 5 \frac{R_{1i}}{R_{1\max}}$$

dove:

P_{51i} = punteggio i-esimo concorrente;

R_{1,i} = ribasso i-esimo concorrente;

R_{1,max} = ribasso massimo;

a.2 Punteggio P_{52i}, (max. 25 punti)

Il punteggio derivante dal ribasso del prezzario *DEI Recupero ristrutturazione e manutenzione – 2016 – I semestre* + prezzario *DEI Nuove costruzioni – 2016 – I semestre* + prezzario Bollettino ufficiale della Regione Lazio, è calcolato come segue:

$$P_{52,i} = 25 \frac{R_{2,i}}{R_{2,\max}}$$

dove:

P_{52,i} = punteggio i-esimo concorrente;

R_{2,i} = ribasso i-esimo concorrente;

R_{2,max} = ribasso massimo;

Per il concorrente i-esimo il punteggio P_{5i} sarà dato da:

$$P_{5i} = P_{51i} + P_{52i}$$

Art. 6 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

1. Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. che siano in possesso dei requisiti di cui agli art. 7 e 8 del presente disciplinare di gara.
2. In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzi ordinari e di Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi della Legge 33/2009 e s.m.i., valgono le disposizioni previste dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
3. In caso di consorzi stabili valgono le disposizioni previste dall'art. 47 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
4. In caso di operatori economici stranieri, si applicano le condizioni di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nonché del presente disciplinare di gara.
5. Trattandosi di appalto di lavori si precisa che in caso di partecipazione plurisoggettiva si applicheranno le disposizioni di cui agli articoli 92 e seguenti del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., per le prestazioni di lavori in ragione delle parti dell'appalto che si intenderanno eseguire.

**Art. 7 – REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITA' PROFESSIONALE
PER L'AMMISSIONE ALLA GARA**

1. Saranno ammessi alla gara i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti:

- a. che non si trovano nelle condizioni di cui all'art. 80, commi 1, lettere a), b), c), d), e), f) e g), 2, 4, 5,

	<p style="text-align: center;">PROCEDURA APERTA PER LAVORI DI MANUTENZIONE CIVILE PRESSO LA CENTRALE DI LATINA</p> <p style="text-align: center;">GARA: C0587L16 – CIG: 68459944F7</p>	<p style="text-align: center;">Disciplinare di Gara</p> <p style="text-align: center;">Pagina 9 di 23</p>
---	--	---

lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) del D.Lgs. 50/2016;

b. che non versino in alcuna altra situazione che configuri un'ulteriore causa di divieto a contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi della normativa vigente;

c. che risultino iscritti presso il registro delle imprese della C.C.I.A.A. o equivalente registro per imprese appartenenti ad altri paesi dell'UE ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, i soggetti di cui all'art. 45 del medesimo D.Lgs. 50/2016 devono essere iscritti al Registro delle Imprese o della C.C.I.A.A. se l'impresa è italiana o straniera residente in Italia ovvero nel corrispondente registro Professionale dello stato di appartenenza per le imprese straniere non residenti in Italia, da cui risulti che l'impresa svolge attività nel settore cui l'appalto si riferisce;

d. che non incorrono nella causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

3. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del D.lgs. 50/2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

4. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del D.lgs. 50/2016 è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ex art. 48, comma 7, del D.lgs. 50/2016, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lettera c), (consorzi stabili).

Art. 8 – REQUISITI DI ORDINE SPECIALE PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

1. Saranno ammessi alla gara a pena di esclusione i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti:

a) Attestazioni SOA OG1 – cl. IV, come di seguito meglio specificato ai successivi commi 2 e 3;

b) Certificazione Norma UNI EN ISO 9000 – Sistemi di gestione per la qualità, come di seguito meglio specificato al successivo comma 4;

c) Certificazione UNI EN ISO 14001 - Sistemi di gestione ambientale, come di seguito meglio specificato al successivo comma 4;

d) Certificazione OHSAS 18001 – Sistema di gestione della Salute e Sicurezza sul lavoro, come di seguito meglio specificato al successivo comma 4;

2. Ai fini dell'ammissione a gara i concorrenti dovranno possedere attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt. 84 del D.lgs. 50/2016 e 61 del Dpr 207/2010, la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere.

3. In caso di concorrente in forma plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di concorrenti) è necessario il possesso di Attestazione di Qualificazione per la categoria prevalente OG1: L'impresa Capogruppo deve avere Attestazione SOA nella categoria OG1 per classifica pari almeno al 40% dell'importo della categoria stessa; le imprese mandanti (o le altre imprese consorziate, in caso di consorzio "ordinario" di cui all'art. 45 lett e) del D.Lgs. 50/2016) devono essere attestate cumulativamente per la restante percentuale, ciascuna nella misura minima del 10% dell'importo della categoria. L'impresa capogruppo, in ogni caso, deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

4. Per partecipare alla gara i concorrenti devono essere in possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9000, UNI EN ISO 14001 (Sistemi di gestione ambientale) e OHSAS 18001 (Sistema di gestione della Salute e Sicurezza sul lavoro), rilasciate da soggetti accreditati. **In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, aggregazione di imprese di rete o di GEIE deve/ono essere posseduto/i da tutti gli operatori economici del raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese.**

	<p style="text-align: center;">PROCEDURA APERTA PER LAVORI DI MANUTENZIONE CIVILE PRESSO LA CENTRALE DI LATINA</p> <p style="text-align: center;">GARA: C0587L16 – CIG: 68459944F7</p>	<p style="text-align: center;">Disciplinare di Gara</p> <p style="text-align: center;">Pagina 10 di 23</p>
---	--	--

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c), la certificazione dovrà essere posseduta da chi eseguirà le prestazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria: dal Consorzio, nell'ipotesi in cui quest'ultimo svolga in proprio le prestazioni contrattuali, ovvero dall'impresa/e indicata/e come esecutrice/i degli interventi medesimi.

Art. 9 – GARANZIE RICHIESTE

Garanzia provvisoria

1. I concorrenti sono tenuti a presentare una garanzia provvisoria che dovrà essere pari al 2% dell'importo posto a base di gara (IVA esclusa) e dovrà essere resa conformemente a quanto prescritto dall'art. 93, del D.Lgs n. 50/2016.
2. La garanzia provvisoria deve essere corredata a pena di esclusione dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, come previsto all'art. 93, 8° comma del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.
3. La garanzia dovrà avere validità per 180 giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta medesima.
4. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo può essere ridotto secondo quanto previsto dall'art. 93, 7° comma, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Per fruire di tale beneficio, i concorrenti dovranno segnalare in sede d'offerta il possesso dei relativi requisiti allegando la relativa documentazione.
5. Si precisa che:
 - a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48, comma 1, del D.lgs. 50/2016, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del D.lgs. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
 - b. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.lgs. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio;
 - c. qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE.

Garanzia definitiva

6. L'aggiudicatario del contratto è obbligato a costituire una garanzia definitiva, che dovrà essere resa conformemente a quanto prescritto dall'art. 103, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. A tale garanzia di cui al presente articolo non si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. per la garanzia provvisoria.
7. La garanzia definitiva di cui al precedente comma copre gli oneri derivanti dall'inadempimento di tutte le obbligazioni del contratto e dal diritto al risarcimento dei danni, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale.
8. La garanzia cessa di avere effetto a partire dalla data di approvazione del certificato di regolare esecuzione.
9. La mancata costituzione della garanzia di cui ai precedenti commi, determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione da parte del Committente della garanzia provvisoria presentata a corredo dell'offerta.
10. omissis.

Coperture assicurative (CAR ed RCT)

11. L'Appaltatore è, altresì obbligato, ai sensi dell'art. 103, comma 7, del codice e art. 125 del D.P.R. 207/2010, a stipulare:
 - a) una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori (R.C.T.) per un massimale pari ad Euro 500.000,00, che copra i danni subiti dalla Stazione Appaltante;

	<p style="text-align: center;">PROCEDURA APERTA PER LAVORI DI MANUTENZIONE CIVILE PRESSO LA CENTRALE DI LATINA</p> <p style="text-align: center;">GARA: C0587L16 – CIG: 68459944F7</p>	<p style="text-align: center;">Disciplinare di Gara</p> <p style="text-align: center;">Pagina 11 di 23</p>
---	--	--

b) una garanzia di responsabilità per danni di esecuzione (CAR) una polizza di assicurazione che copra idanni subiti dalla Stazione Appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori per un massimale corrispondente all'importo del contratto.

Art. 10 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

1. Il plico, contenente le buste di cui ai successivi commi e le stesse buste interne, a pena di esclusione dovranno essere idoneamente sigillati con modalità di chiusura ermetica sui lembi di chiusura con nastro adesivo e controfirmato sugli stessi, dal titolare o legale rappresentante del Concorrente per garantirne che ne assicurino l'identità, l'immodificabilità, l'integrità e la segretezza e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni.

2. Tale plico dovrà pervenire inderogabilmente e perentoriamente, al seguente indirizzo:

SOGIN S.p.A. c/a Franco CONCIATORI

con sede in Roma, Via Marsala, 51/c - 00185 Roma

entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 19/01/2017

Ai fini del termine di ricezione, farà fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione della Stazione Appaltante. Si fa presente che il recapito tempestivo dei plichi rimane a esclusivo rischio del mittente; non saranno presi in considerazione i plichi che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, siano pervenuti oltre il termine di cui sopra. Tali plichi irricevibili, non saranno aperti.

È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico entro il suddetto termine perentorio, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 13.30 alle ore 16.00 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Via Marsala, 51/c - 00185 Roma. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti

3. Il plico dovrà recare all'esterno:

a) la ragione sociale, l'indirizzo, la partita I.V.A. e/o il codice fiscale della Concorrente, compreso la pec per tutte le comunicazioni anche quelle di cui all'art. 76, 5° comma, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

b) a pena di esclusione, dovrà essere indicata la seguente dicitura: **"NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA PER LA GARA DI LAVORI DI MANUTENZIONE CIVILE PRESSO LA CENTRALE DI LATINA . ID GARA C0587L16 – CIG: 68459944F7"**.

4. Tale plico dovrà contenere all'interno tre buste, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, il numero di gara C0587L16 e la dicitura, rispettivamente:

a) **busta A**, deve contenere quanto di seguito indicato al comma 5 ed essere contraddistinta dall'indicazione **"Dati Amministrativi"**;

b) **busta B**, deve contenere quanto di seguito indicato al comma 6 ed essere contraddistinta dall'indicazione **"Offerta Tecnica"**.

c) **busta C**, deve contenere quanto di seguito indicato al comma 7 ed essere contraddistinta dall'indicazione **"Offerta Economica"**.

5. Busta A "Dati Amministrativi"

I documenti da includere a pena di esclusione, nella busta **"Dati amministrativi"** sono i seguenti:

a) Copia della ricevuta relativa al versamento in favore dell'A.N.A.C., del contributo previsto dall'art.1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005 n 266, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC del 09/12/2014. Per la presente procedura di affidamento la contribuzione in argomento è pari a EUR 140,00 (Euro centoquaranta), da versare con le modalità di cui alle istruzioni disponibili sul sito internet www.sogin.it/Bandi di Gare/Modulistica. Si precisa che il mancato versamento del contributo entro il termine di scadenza per la presentazione dell'offerta è causa di esclusione;

b) Garanzia provvisoria in originale pari al 2% dell'importo stimato a base di gara. A tale garanzia si applica l'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. La garanzia provvisoria è restituita ai concorrenti cessati gli obblighi assunti in

	<p style="text-align: center;">PROCEDURA APERTA PER LAVORI DI MANUTENZIONE CIVILE PRESSO LA CENTRALE DI LATINA</p> <p style="text-align: center;">GARA: C0587L16 – CIG: 68459944F7</p>	<p style="text-align: center;">Disciplinare di Gara</p> <p style="text-align: center;">Pagina 12 di 23</p>
---	--	--

relazione alla gara in oggetto;

c) Istanza di partecipazione (**conforme al Modello A**), redatta in lingua italiana, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., sottoscritta in originale a pena di esclusione (la firma non è soggetta ad autenticazione) dal Legale Rappresentante del concorrente, unitamente a copia fotostatica di un proprio documento d'identità in corso di validità, con cui lo stesso manifesta la propria volontà di partecipare alla procedura in oggetto;

SI PRECISA che quanto richiesto alla presente lettera "c" dovrà essere sottoscritto in forma congiunta:

- ✓ in caso di Raggruppamento temporaneo di imprese già costituiti o da costituirsi, da tutte le imprese che compongono il raggruppamento;
- ✓ in caso di consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, da tutte le imprese che compongono il consorzio;
- ✓ in caso di aggregazione di imprese di rete, anche da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- ✓ in caso di GEIE, anche da tutti i componenti.

d) Dichiarazione (**conforme al Modello A1**), redatta in lingua italiana, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., sottoscritta in originale a pena di esclusione (la firma non è soggetta ad autenticazione) dal Legale Rappresentante del concorrente, unitamente a copia fotostatica di un proprio documento d'identità in corso di validità, con cui lo stesso indica tutti i dati contenuti nel certificato C.C.I.A.A. e dichiara l'inesistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; inoltre la dichiarazione dovrà indicare il domicilio eletto per le comunicazioni, l'indirizzo di posta elettronica o posta elettronica certificata (P.E.C. conforme ai requisiti di cui al D.M. 2 novembre 2005 – G.U. n. 266 del 15.11.2005 e legge 28/01/2009, n. 2 – G.U. n. 22 del 28/01/2009);

e) Dichiarazione (**conforme al Modello A2**), redatta in lingua italiana, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sottoscritta in originale a pena di esclusione (la firma non è soggetta ad autenticazione) unitamente a copia fotostatica di un proprio documento d'identità in corso di validità, resa da tutti i soggetti di seguito indicati (qualora il soggetto che sottoscrive la dichiarazione di cui al Modello A1 renda la stessa esclusivamente nei propri confronti):

- titolare/i e direttore/i tecnico/i, se si tratta d'impresa individuale;
- socio e direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in nome collettivo;
- socio accomandatario e direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in accomandita semplice;
- i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- il socio di maggioranza (persona fisica) *ovvero i soci (persone fisiche), ciascuno in possesso del 50% della partecipazione societaria*, in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- i soggetti di cui ai precedenti punti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di ricezione della presente lettera di invito e fino alla data di presentazione dell'offerta **[Attenzione: nel caso in cui, durante l'anno antecedente la data di ricezione della presente lettera, l'impresa abbia posto in essere operazioni straordinarie (fusione, acquisto di azienda, affitto di azienda), si intendono cessati dalla carica anche coloro che, nell'anno antecedente, abbiano ricoperto nell'ambito della società acquisita ovvero oggetto di cessione, ecc... le posizioni ed i ruoli indicati ai precedenti punti e al citato art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016]**.

Con la dichiarazione cui alla presente lettera J), i soggetti sopra indicati attestano l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2 e comma 5 lettera l) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Con specifico riguardo ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 si precisa quanto segue.

Nell'ipotesi in cui il concorrente si trovi in una delle situazioni di cui al comma 1 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, limitatamente ai casi in cui la condanna definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole

	<p style="text-align: center;">PROCEDURA APERTA PER LAVORI DI MANUTENZIONE CIVILE PRESSO LA CENTRALE DI LATINA</p> <p style="text-align: center;">GARA: C0587L16 – CIG: 68459944F7</p>	<p style="text-align: center;">Disciplinare di Gara</p> <p style="text-align: center;">Pagina 13 di 23</p>
---	--	--

fattispecie di reato, il concorrente medesimo è ammesso a provare:

- di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito per il quale è stata emessa la condanna definitiva;
- di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti (quale ad esempio il modello di organizzazione interno ex d.lgs. n. 231/2001).

A tal fine il concorrente dovrà inserire nella busta **"Dati Amministrativi"** ogni documento utile a consentire la valutazione da parte della Stazione Appaltante in ordine alla sufficienza o meno delle misure adottate (cfr. art. 80, comma 8, del D.Lgs. 50/2016).

La mancata presentazione di tale documentazione determinerà la diretta esclusione del concorrente dalla procedura.

Con specifico riguardo ai motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 si precisa quanto segue.

Il concorrente è tenuto a fornire ogni informazione utile e necessaria alla valutazione da parte della stazione appaltante della eventuale sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, specie con riferimento a quelli di cui alle lettere a), c), d) ed e).

A titolo esemplificativo, dovranno essere indicate tutte le risoluzioni contrattuali subite, non contestate in giudizio ovvero, seppur contestate, confermate in esito al giudizio medesimo; tutti gli eventi idonei a configurare un grave illecito professionale, tra i quali anche l'aver fornito informazioni fuorvianti suscettibili di condizionare le decisioni sull'esclusione dell'operatore economico da precedenti procedure di gara.

Il concorrente è comunque ammesso a provare: (i) di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dall'illecito dal quale potrebbe derivare un motivo di esclusione di cui al citato art. 80, comma 5; (ii) di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti (quale ad esempio il modello di organizzazione interno ex d.lgs. n. 231/2001).

A tal fine il concorrente dovrà inserire nella busta **"Dati Amministrativi"** ogni documento utile a consentire la valutazione da parte della Stazione Appaltante in ordine alla sufficienza o meno delle misure adottate (cfr. art. 80, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016).

Tutte le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal Legale Rappresentante o da persona munita dei necessari poteri di firma e devono essere accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei Legali Rappresentanti, in tal caso deve essere allegata anche copia della relativa procura o di altro documento idoneo a comprovare i poteri del procuratore medesimo.

f) (solo in caso di raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti) atto costitutivo e mandato speciale con rappresentanza, sottoscritta in originale dal legale rappresentante del Concorrente;

g) in caso di consorzi, atto costitutivo e statuto in copia autentica con indicazione delle imprese consorziate;

h) in caso di raggruppamenti temporanei di imprese non ancora costituiti, dichiarazione unica con cui, ciascun soggetto che costituirà il raggruppamento:

[i] si impegna, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei di imprese;

[ii] indica a quale soggetto, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzione di capogruppo;

[iii] indica le quote delle prestazioni che saranno eseguite da ciascun soggetto riunito e le quote di partecipazione al raggruppamento (le quote di partecipazione al raggruppamento devono essere adeguate rispetto alle misure percentuali dei requisiti di ordine economico finanziario e tecnico-organizzativo possedute da ciascun soggetto riunito).

La dichiarazione unica dovrà essere firmata congiuntamente da tutti i legali rappresentanti di ciascun soggetto che costituirà il raggruppamento;

i) Modello 1 disponibile sul sito www.sogin.it/Bandi di Gara/Modulistica;

j) Modello 2 disponibile sul sito internet www.sogin.it/Bandi di Gare/Modulistica;

	<p style="text-align: center;">PROCEDURA APERTA PER LAVORI DI MANUTENZIONE CIVILE PRESSO LA CENTRALE DI LATINA</p> <p style="text-align: center;">GARA: C0587L16 – CIG: 68459944F7</p>	<p style="text-align: center;">Disciplinare di Gara</p> <p style="text-align: center;">Pagina 14 di 23</p>
---	--	--

- k) Modello 3 disponibile sul sito internet www.sogin.it/Bandi di Gare/Modulistica;
l) Modello O disponibile sul sito internet www.sogin.it/Bandi di Gare/Modulistica;
m) Modello H disponibile sul sito internet www.sogin.it/Bandi di Gare/Modulistica

Quanto richiesto alle lettere "d, e, i, j, k, l, m" dovrà essere prodotto:

- ✓ in caso di Raggruppamento temporaneo di imprese già costituiti o da costituirsi, da tutte le imprese che compongono il raggruppamento;
- ✓ in caso di consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, da tutte le imprese che compongono il consorzio;
- ✓ in caso di aggregazione di imprese di rete, anche da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- ✓ in caso di GEIE, anche da tutti i componenti del gruppo;
- ✓ in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c), anche dalle consorziate indicate come esecutrici;
- ✓ in caso di avvalimento, anche da tutte le imprese ausiliarie.

n) attestato SOA in originale ovvero copia conforme all'originale con le modalità di cui al d.P.R. n. 445/2000, che attesti il possesso da parte del concorrente del requisito di cui al precedente art. 8, comma 2 lettera a del presente disciplinare di gara;

o) certificazioni previste al precedente art. 8, comma 1, lett. b), c) e d) in originale o copia conforme all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;

p) Modello P1, disponibile all'indirizzo internet <http://www.sogin.it/bandi di gara/modulistica>.

Quanto richiesto alla presente lettera "p" dovrà essere sottoscritto in forma congiunta:

- ✓ in caso di Raggruppamento temporaneo di imprese già costituiti o da costituirsi, da tutte le imprese che compongono il raggruppamento;
- ✓ in caso di consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, da tutte le imprese che compongono il consorzio;
- ✓ in caso di aggregazione di imprese di rete, anche da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- ✓ in caso di GEIE, anche da tutti i componenti del gruppo;
- ✓ in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c), anche dalle consorziate indicate come esecutrici;
- ✓ in caso di avvalimento, anche da tutte le imprese ausiliarie.

q) In caso di avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare alla domanda:

i) dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere speciale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;

ii) dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero copia conforme dell'attestazione di qualificazione posseduta dall'impresa ausiliaria;

iii) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:

1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

2) si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio, o associata, o consorziata con altri operatori;

iv) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

r) Attestato di avvenuto sopralluogo (**conforme al Modello S** www.sogin.it/bandi di gara/modulistica), redatto ai sensi del successivo art. 18 del Disciplinare.

	<p style="text-align: center;">PROCEDURA APERTA PER LAVORI DI MANUTENZIONE CIVILE PRESSO LA CENTRALE DI LATINA</p> <p style="text-align: center;">GARA: C0587L16 – CIG: 68459944F7</p>	<p style="text-align: center;">Disciplinare di Gara</p> <p style="text-align: center;">Pagina 15 di 23</p>
---	---	--

Tutte le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal Legale Rappresentante o da persona munita dei necessari poteri di firma e devono essere accompagnate, a pena di esclusione, da copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei Legali Rappresentanti, in tal caso deve essere allegata anche copia della relativa procura o di altro documento idoneo a comprovare i poteri del procuratore medesimo.

A pena di esclusione dalla gara, nessun dato di carattere economico dovrà essere riportato nei documenti inclusi nella busta "Dati Amministrativi".

Quanto richiesto nel presente comma 5, oltre ad essere prodotto in forma cartacea in originale, dovrà essere scansionato e riportato su N.1 supporto informatico (CD-ROM/DVD) sul quale dovrà essere riportata, con pennarello indelebile ovvero con altro sistema idoneo, la seguente dicitura "ID C0587L16 - Dati Amministrativi (nominativo del concorrente)". Ogni file dovrà essere identificato con il comma e la lettera a cui si riferisce.

6. Busta B "Offerta Tecnica"

I documenti da includere a pena di esclusione, nella busta "Offerta Tecnica" si riassumono in quattro relazioni tecniche che vanno a formare l'offerta tecnico – organizzativa, dalle quali si dovrà evincere la qualità delle prestazioni offerte in conformità a quanto richiesto negli art. 5 e 5 bis al fine dell'attribuzione del relativo punteggio e sono i seguenti:

- a) Una relazione tecnica riguardante le *Modalità di gestione della commessa* così come richiesto nell'art. 5 bis comma 2 lettera a).
- b) Una relazione tecnica riguardante le *Modalità, criteri e procedure che l'impresa intende mettere in atto* così come richiesto come richiesto nell'art. 5 bis comma 2 lettera b).
- c) Una relazione tecnica riguardante la *Gestione ambientale* così come richiesto come richiesto nell'art. 5 bis comma 2 lettera c).
- d) Una relazione tecnica riguardante le *Proposte migliorative tecnico-funzionali-qualitative* così come richiesto come richiesto nell'art. 5 bis comma 2 lettera d)

A pena di esclusione dalla gara, nessun dato di carattere economico dovrà essere riportato nei documenti inclusi nella busta "Offerta tecnica".

Nota bene:

- *Le relazioni tecniche presentate sono vincolanti ai fini dell'esecuzione dell'appalto, pertanto l'appaltatore è tenuto a rispettare quanto in esse indicato senza eccezione alcuna;*
- *Le relazioni dovranno essere composte da fogli che siano numerati con la formula "pagina n° X di Y";*
- *In caso di relazioni eccedenti il numero di pagine riportate al precedente art. 5bis, le pagine eccedenti non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione del punteggio;*
- *Alle relazioni potranno essere allegati documenti esplicativi (elenco attrezzature, elenco mezzi, CV ecc.) che non saranno considerati ai fini del calcolo del numero delle pagine costituenti la relazione;*
- *Gli allegati alla relazione non potranno essere complessivamente composti da più di 25 (venticinque) pagine (facciate);*
- *Nel computo delle pagine non si terranno in considerazione copertine e l'eventuale indice della relazione;*

Quanto richiesto nel presente comma 6 alle lettere "a, b, c, d" dovrà essere sottoscritto in forma congiunta:

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ in caso di Raggruppamento temporaneo di imprese già costituiti o da costituirsi, da tutte le imprese che compongono il raggruppamento; ✓ in caso di consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, da tutte le imprese che compongono il consorzio; ✓ in caso di aggregazione di imprese di rete, anche da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara; |
|--|

	<p style="text-align: center;">PROCEDURA APERTA PER LAVORI DI MANUTENZIONE CIVILE PRESSO LA CENTRALE DI LATINA</p> <p style="text-align: center;">GARA: C0587L16 – CIG: 68459944F7</p>	<p style="text-align: center;">Disciplinare di Gara</p> <p style="text-align: center;">Pagina 16 di 23</p>
---	--	--

- ✓ in caso di GEIE, anche da tutti i componenti del gruppo;
- ✓ in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c), anche dalle consorziate indicate come esecutrici;
- ✓ in caso di avvalimento, anche da tutte le imprese ausiliarie.

- **Quanto richiesto nel presente comma 6, oltre ad essere prodotto in forma cartacea in originale, dovrà essere scansionato e riportato su N.1 supporto informatico (CD-ROM/DVD) sul quale dovrà essere riportata, con pennarello indelebile ovvero con altro sistema idoneo, la seguente dicitura "ID C0587L16 - Offerta tecnica (nominativo del concorrente)".**

7. Busta C "Offerta Economica"

I documenti da includere, a pena di esclusione, nella busta "Offerta economica", timbrati e firmati in ogni foglio dal Legale Rappresentante del concorrente, sono i seguenti:

a) Lista Lavorazioni prevista per l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria, messa a disposizione del concorrente e completata in ogni sua parte ed in base alla quale è determinato il prezzo globale richiesto e il ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base di gara e precisamente.

La lista lavorazioni non può presentare correzioni che non siano confermate e sottoscritte dal firmatario, a pena di esclusione dalla gara.

Per le partite compensate a corpo, l'indicazione delle voci e delle quantità non ha effetto sull'importo complessivo dell'offerta che, seppure determinato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità delle varie lavorazioni, resta fisso ed invariabile, senza che possa essere invocata dalle parti alcuna verifica in sede di contabilità.

In caso di discordanza tra il ribasso percentuale offerto in cifre e quello offerto in lettere prevarrà il ribasso espresso in lettere. In base a quanto previsto dall'art. 97, comma 6 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. la stazione appaltante tiene conto dei costi relativi alla sicurezza, che devono essere specificamente indicati nell'offerta e risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni da effettuare.

I prezzi unitari offerti dall'aggiudicatario costituiranno l'elenco dei prezzi unitari contrattuali.

b) Modulo offerta ribasso sui prezziari previsto per l'esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria, messo a disposizione del concorrente e completato in ogni sua parte ed in base al quale è determinato il ribasso percentuale offerto sui listini in esso riportati.

Il Modulo offerta ribasso sui prezziari non può presentare correzioni che non siano confermate e sottoscritte dal firmatario, a pena di esclusione dalla gara.

Non saranno ritenute valide, e quindi escluse dalla gara le offerte che:

- saranno di importo uguale o superiore a quello posto a base di gara nella Lista Lavorazioni;
- avranno un ribasso pari o inferiore a zero sui listini riportati nel Modulo offerta ribasso sui prezziari;
- saranno presentate in altre forme diverse dalla compilazione della "Lista Lavorazioni " e del "Modulo offerta ribasso sui prezziari";
- saranno incomplete.

c) Modello "P2" debitamente compilato e sottoscritto, disponibile nel sito www.sogin.it sezione Bandi di Gara/Modulistica.

Quanto richiesto nel presente comma 7 alle lettere "a, b, c", a pena di esclusione dalla gara, deve essere timbrato e sottoscritto in tutte le pagine dal Legale Rappresentante del concorrente o dal suo Procuratore.

Quanto richiesto nel presente comma 7 alle lettere "a, b, c" dovrà essere sottoscritto in forma congiunta:



- ✓ in caso di Raggruppamento temporaneo di imprese già costituiti o da costituirsi, da tutte le imprese che compongono il raggruppamento;
- ✓ in caso di consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, da tutte le imprese che compongono il consorzio;
- ✓ in caso di aggregazione di imprese di rete, anche da ognuna delle imprese aderenti al contratto dirette che partecipano alla gara;
- ✓ in caso di GEIE, anche da tutti i componenti del gruppo;
- ✓ in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c), anche dalle consorziate indicate come esecutrici;

Art. 11 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

1. In applicazione di quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del D.Lgs 50/2016, la *manca*za, *incompletezza* e ogni altra *irregolarità essenziale* degli *elementi e delle dichiarazioni sostitutive* di cui al precedente art. 10, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbligano il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria pari al 1 per mille dell'importo a base di gara e comunque non superiore a Euro 5.000,00.
2. In tal caso, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a giorni 10, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, mediante comunicazione scritta inviata via pec.
3. Contestualmente alle integrazioni e regolarizzazioni di cui al comma precedente, deve essere presentato idoneo documento attestante l'avvenuto pagamento della sanzione, pena l'esclusione.
4. In caso di mancata regolarizzazione degli elementi essenziali carenti nel termine fissato, con successiva comunicazione la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara.
5. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Art. 12 – PROCEDURA DI GARA

1. I plichi verranno aperti nella prima seduta pubblica che si terrà alle ore 10:00 del giorno 24/01/2017 al seguente indirizzo:

SOGIN S.p.A.

Via Marsala, 51/c - 00185 Roma

Potranno assistere i soli concorrenti che abbiano presentato offerta, ciascuno dei quali rappresentato da non più di due soggetti, muniti d'idonea delega su carta intestata del concorrente medesimo e di documento di identità in corso di validità e **fotocopia dello stesso**.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti esclusivamente mediante pec, presso la quale avranno eletto domicilio come dichiarato in sede di prequalifica con un preavviso di almeno 2 giorni prima della data fissata per la seduta pubblica.

2. Il seggio di gara, nel giorno fissato dal bando per la prima seduta pubblica di gara, avrà il compito di procedere:

a) all'apertura dei plichi pervenuti, previa verifica della loro integrità, regolarità formale e tempestività della ricezione;

b) alla verifica della presenza all'interno dei plichi delle buste richieste dal presente disciplinare e della loro integrità e regolarità formale;

c) all'apertura della busta "Dati Amministrativi" ed alla rendicontazione della documentazione nella stessa contenuta, riservandosi la facoltà del pronunciarsi in ordine alla ammissibilità o meno delle singole offerte, altrimenti provvederà ai sensi dei successivi 3° e 4° comma;

d) se del caso, a sospendere all'uopo la seduta pubblica di gara e ad aggiornarla a data e ora da destinarsi che verrà comunicata, tramite pec, a tutti i partecipanti.

Quindi, sospesa la seduta pubblica, il seggio di gara procederà in seduta riservata alla disamina puntuale

	<p style="text-align: center;">PROCEDURA APERTA PER LAVORI DI MANUTENZIONE CIVILE PRESSO LA CENTRALE DI LATINA</p> <p style="text-align: center;">GARA: C0587L16 – CIG: 68459944F7</p>	<p style="text-align: center;">Disciplinare di Gara</p> <p style="text-align: center;">Pagina 18 di 23</p>
---	--	--

della documentazione acquisita ed alla verifica della sussistenza delle condizioni di ammissibilità delle offerte.

3. Il giorno fissato per la ripresa delle operazioni di gara, che verrà comunicato esclusivamente come indicato al precedente comma 1, in seduta pubblica, si procederà come segue:

a) il seggio di gara dichiara l'ammissione o l'esclusione dei concorrenti, procederà all'apertura della busta "Offerta Tecnica" e alla rendicontazione della documentazione in esse contenuta, pronunciarsi in ordine alla ammissibilità o meno delle offerte;

b) In una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice, valuta l'adeguatezza della documentazione costituente l'Offerta Tecnica, verificando il rispetto delle condizioni di ammissibilità di cui agli art 5 e 5 bis, procede alle valutazioni delle offerte tecniche applicando le procedure, le formule e i criteri motivazionali di cui agli art 5 e 5 bis e i pesi e sub-pesi ivi riportati.

4. Il giorno fissato per la ripresa delle operazioni di gara, che verrà comunicato esclusivamente come indicato al precedente comma 1, in seduta pubblica, il seggio di gara procederà:

a) a rendere noti i punteggi attribuiti a ciascuna Offerta Tecnica dalla Commissione giudicatrice e dichiarerà l'esclusione delle offerte che non superino la soglia di sbarramento di cui all'art. 5;

b) all'apertura della busta "Offerta Economica";

c) alla verifica della regolarità dell'offerta economica e del rispetto delle relative prescrizioni di gara;

d) a dichiarare l'ammissione o l'esclusione di tali offerte;

e) ad individuare, sulla base dei ribassi offerti dai concorrenti, la migliore offerta in relazione all'Elemento Economico di cui agli art 5 e 5 bis. Verificata la corrispondenza tra i ribassi offerti e i prezzi globali offerti, ed eventualmente corretti i secondi in funzione dei primi, procede alla attribuzione dei punteggi relativi all'ELEMENTO ECONOMICO di cui agli art 5 e 5 bis applicando la formula ivi riportata";

f) a determinare il punteggio complessivo per ciascuna offerta, sommando il punteggio per l'Offerta Tecnica e il punteggio per l'Offerta Economica.

5. Qualora non ricorrano i presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del D.Lgs n. 50/2016, si procederà alla proposta di aggiudicazione.

6. Qualora ricorrano i presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del D.Lgs n. 50/2016, si procederà ai sensi dell'art. 97 comma 4, 5 e 6. Pertanto verranno richieste spiegazioni al concorrente al fine di giustificare la congruità dell'offerta secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 5 del D.Lgs n. 50/2016. Qualora le spiegazioni non venissero ritenute congrue e soddisfacenti se ne disporrà l'esclusione del concorrente senza necessità del contraddittorio e la gara verrà aggiudicata mediante scorrimento della graduatoria senza necessità di ulteriori sedute pubbliche. La verifica di congruità delle offerte è rimessa alla commissione nominata ad hoc da parte del RUP.

Art. 13 - SUBAPPALTO

1. Il subappalto è ammesso nei limiti previsti per legge e sarà disciplinato dalle disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e dal Protocollo di Legalità sottoscritto tra Sogin e le Prefetture Territorialmente competenti. L'eventuale subappalto non può superare la quota del 30% dell'importo complessivo del contratto.

2. Il concorrente deve indicare, all'atto dell'offerta, i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e dall'art. 170 del Regolamento. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

3. La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore, con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Art. 14 – AVVALIMENTO

1. Il concorrente, singolo, consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. n. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico finanziario e tecnico organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, secondo le modalità e le prescrizioni di cui

	<p style="text-align: center;">PROCEDURA APERTA PER LAVORI DI MANUTENZIONE CIVILE PRESSO LA CENTRALE DI LATINA</p> <p style="text-align: center;">GARA: C0587L16 – CIG: 68459944F7</p>	<p style="text-align: center;">Disciplinare di Gara</p> <p style="text-align: center;">Pagina 19 di 23</p>
---	--	--

all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, in tal caso dovrà essere prodotto quanto richiesto dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, firmato per quanto di rispettive competenze, dal legale rappresentante della concorrente ausiliata e dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, così come richiesto all'art. 10 quinto comma lettera q.

2. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

3. Inoltre dovrà essere allegato il contratto di avalimento firmato in originale dal legale rappresentante della concorrente ausiliata e dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria.

4. Si rammenta il carattere essenziale rivestito dal contenuto del contratto di avalimento, che dovrà riportare in maniera specifica i mezzi e le risorse messe a disposizione dall'ausiliario a favore della concorrente ausiliata, così come previsto dall'art. 88 del D.P.R. n. 207/2010

Art. 15 – TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

1. È consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla presentazione della stessa in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine.

Art. 16 – LINGUA DA USARE PER LA REDAZIONE DELL'OFFERTA E DI ESECUZIONE

1. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati da traduzione giurata.

2. Lingua da usare nel corso dell'espletamento del contratto è la lingua italiana.

Art. 17 - CHIARIMENTI

1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente via PEC all'indirizzo di Posta certificata sogin@pec.sogin.it almeno 10 giorni prima della scadenza fissata per la presentazione delle offerte indicando nell'oggetto della mail: **ID GARA C0587L16– RICHIESTA CHIARIMENTI (n° 1 - 2....n) – NOMINATIVO CONCORRENTE**

2. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

3. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti in forme differenti da quelle indicate al precedente comma 1.

4. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

5. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

6. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima esclusivamente sul sito internet della stazione appaltante (www.sogin.it)

7. I chiarimenti come disciplinati dal presente articolo formano parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

8. Si precisa che le richieste di chiarimenti che venissero formulati sotto forma di richiesta di parere legale o consulenza legale in merito ad interpretazioni normative circa le differenti modalità di partecipazione a gara non saranno prese in considerazione.

Art. 18 - SOPRALLUOGO

1. Costituisce condizione di partecipazione alla gara, a pena di esclusione l'effettuazione del sopralluogo sulle aree interessate ai lavori.

2. Il sopralluogo, obbligatorio, potrà essere effettuato previo appuntamento con:

- Tiziano BALDO - baldo@sogin.it

3. Al sopralluogo può prendere parte un massimo di 1 persona, secondo quanto stabilito nei successivi commi del presente articolo.

	<p style="text-align: center;">PROCEDURA APERTA PER LAVORI DI MANUTENZIONE CIVILE PRESSO LA CENTRALE DI LATINA</p> <p style="text-align: center;">GARA: C0587L16 – CIG: 68459944F7</p>	<p style="text-align: center;">Disciplinare di Gara</p> <p style="text-align: center;">Pagina 20 di 23</p>
---	--	--

4. Il sopralluogo potrà essere effettuato esclusivamente dal titolare/legale rappresentante e/o dal direttore tecnico dell'impresa concorrente munito del certificato della Camera di Commercio da cui risultino le suddette cariche unitamente ad un proprio documento di riconoscimento in corso di validità, o da soggetti delegati ad effettuare tale adempimento, purché dipendenti della concorrente. In tal caso il dipendente delegato dovrà produrre la delega in originale rilasciata dal titolare/legale rappresentante della concorrente.

5. Nel caso in cui l'impresa non produca in sede di gara l'attestato di sopralluogo, sarà verificato tramite il Responsabile del procedimento se la stessa abbia effettuato il sopralluogo.

6. Si precisa che gli oneri per l'effettuazione del sopralluogo sono interamente a carico delle imprese richiedenti.

7. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del D.lgs. 50/2016, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore degli interventi.

Si precisa che l'incaricato di cui al presente comma dovrà tassativamente essere uno dei soggetti di cui al precedente comma 4 del presente articolo.

Qualora il concorrente abbia fatto il sopralluogo come impresa singola e successivamente partecipi come raggruppamento temporaneo dovrà, a pena di esclusione, allegare una dichiarazione rilasciata congiuntamente dalle imprese mandanti con cui le stesse dichiarino di avere contezza delle condizioni dei luoghi di esecuzione dei lavori. Rimane fermo che l'Impresa che ha effettuato il sopralluogo debba rientrare nel raggruppamento temporaneo con il ruolo di mandataria.

Art. 19 – PUBBLICAZIONI

1. Si informa che, in virtù di quanto disposto dall'art. 216, comma 11 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla stazione appaltante le spese previste per la pubblicazione di cui al medesimo articolo, entro 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione dell'appalto.

2. Si informa inoltre che all'aggiudicatario verranno addebitate anche le spese previste per la pubblicazione dell'esito di gara, il quale verrà pubblicato con le stesse modalità di cui al precedente 1° comma.

Art. 20 – ULTERIORI INFORMAZIONI

1. Ferme restando le comunicazioni ai sensi dell'articolo 76 comma 5 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., i Concorrenti accettano, con la presentazione dell'offerta, che la pubblicazione dell'esito della gara implica piena conoscenza dell'esistenza del provvedimento di aggiudicazione e della portata lesiva dello stesso per i propri diritti ed interessi legittimi.

2. La stazione appaltante resterà proprietaria di tutta la documentazione tecnica prodotta dai concorrenti in sede di gara senza che nulla potrà dagli stessi essere preteso.

3. Nulla comunque Vi spetterà, a nessun titolo, per qualsiasi spesa od onere che sosterrate per la redazione e la presentazione dell'offerta, ivi comprese le spese e gli oneri inerenti ai rilievi, alle indagini preliminari, ecc. che riterrete necessari ed opportuni per una oculata formulazione dell'offerta.

4. La Stazione Appaltante si riserva espressamente la facoltà di cui all'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, da intendersi integralmente richiamato in questa sede.

5. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, secondo quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016.

6. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, in conformità a quanto stabilito dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016. Al verificarsi di tali evenienze, nulla sarà dovuto ai concorrenti per

	<p style="text-align: center;">PROCEDURA APERTA PER LAVORI DI MANUTENZIONE CIVILE PRESSO LA CENTRALE DI LATINA</p> <p style="text-align: center;">GARA: C0587L16 – CIG: 68459944F7</p>	<p style="text-align: center;">Disciplinare di Gara</p> <p style="text-align: center;">Pagina 21 di 23</p>
--	--	--

qualsiasi spesa e onere sostenuti per la partecipazione alla presente gara e gli elaborati presentati non saranno restituiti.

7. La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

8. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

9. La stazione appaltante metterà a disposizione dei concorrenti, tramite pubblicazione su proprio sito internet, schemi di domanda e di dichiarazione dei requisiti generali e speciali i quali non costituiranno parte integrante del Bando di gara. Essi non hanno pertanto valore ufficiale e costituiranno un mero supporto informativo teso a rendere più agevole e sicura la candidatura degli operatori economici interessati alla partecipazione alla gara.

Art. 21 – ADEMPIMENTI IN CASO DI AGGIUDICAZIONE

1. In caso di aggiudicazione, il rapporto contrattuale verrà costituito, ai sensi dell'art. 1352 del c.c., mediante la stipula dell'apposito contratto di appalto.

2. L'aggiudicatario dovrà presentare, entro le scadenze prescritte nella lettera di aggiudicazione, pena l'incameramento della garanzia provvisoria, i seguenti documenti:

- Garanzia definitiva, in favore di SOGIN, secondo quanto previsto all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., a tale garanzia non si applica l'art. 93 comma 7 del D.lgs 50/2016;

- Per qualsiasi forma di impresa:

- Indicazione del nominativo e qualifica della persona designata alla firma del contratto (qualora si tratti di procuratore speciale, deve essere allegato l'atto notarile di procura);
- rappresentante dell'appaltatore;
- direttore tecnico del cantiere;
- sostituto del rappresentante dell'appaltatore;
- sostituto del direttore tecnico del cantiere;
- Persona designata a promuovere e seguire l'attività di prevenzione antinfortunistica;

- Ai sensi dell'art.3 della Legge 136/2010 il conto corrente bancario dedicato alle transazioni finanziarie compilando il **"Modello L - Comunicazione Conto Dedicato - Legge 136/2010 e, s.m.i."** debitamente compilato e sottoscritto, disponibile sul sito www.sogin.it/Bandi di Gara/Modulistica;

- Documentazione attestante l'idoneità tecnico professionale di cui all'Allegato XVII del d.LGs 81/2008 e s.m.i., allegato reperibile sul sito internet www.sogin.it/Bandi di Gare/Modulistica

- Documentazione attestante gli adempimenti previsti dall'allegato I "Clausele contrattuali per lavoratori esposti di categoria A", art. 67 D.L.gs. n. 230/95 e s.m.i.;

- L'Appaltatore è, altresì obbligato, ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.Lgs 50/2016, del codice, a stipulare una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori (R.C.T per un massimale non inferiore a 500.000,00 euro, che copra i danni subiti dalla Stazione Appaltante).

- L'Appaltatore è, altresì obbligato, ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.Lgs 50/2016, a stipulare una garanzia di responsabilità per danni da esecuzione dei lavori (C.A.R.) con un massimale pari all'importo del contratto, ivi inclusi danni ad opere ed impianti limitrofi;

- Altra eventuale documentazione a discrezione della Sogin con quanto emergente dall'offerta dell'aggiudicatario.

Visto il disposto degli artt. 29, co. 2 del D.Lgs. n. 276/2003 e 26, co. 4 del D.Lgs. n. 81/2008, in fase di esecuzione del contratto SOGIN acquisisce dalle imprese appaltatrici e subappaltatrici tutta la documentazione necessaria al controllo del corretto adempimento agli obblighi retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali gravanti sulle imprese stesse le quali, alla stipula del contratto, assumono l'obbligo di inviare tale documentazione a SOGIN stessa.

Art. 22 – PRECISAZIONI FINALI

1. MODELLO ORGANIZZATIVO SOGIN ex D.Lgs. 231/2001.

Informiamo i destinatari della presente richiesta di offerta che la SOGIN S.p.A. ha adottato un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo idoneo a prevenire i reati, ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

	<p style="text-align: center;">PROCEDURA APERTA PER LAVORI DI MANUTENZIONE CIVILE PRESSO LA CENTRALE DI LATINA</p> <p style="text-align: center;">GARA: C0587L16 – CIG: 68459944F7</p>	<p style="text-align: center;">Disciplinare di Gara</p> <p style="text-align: center;">Pagina 22 di 23</p>
--	--	--

Tale modello è comprensivo di un Codice Etico che risponde all'esigenza di prevenire la commissione di particolari tipologie di reato e predispone principi etici e regole di comportamento.

Il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo con il relativo Codice etico sono consultabili all'indirizzo internet www.sogin.it".

Il modello ha l'obiettivo di prevenire specifici reati sia in Italia che all'estero, tra i quali l'indebita percezione di contributi, finanziamenti o altre erogazioni da parte dello Stato o di altro ente pubblico, truffa in danno dello Stato o di altro ente pubblico, truffa aggravata per il conseguimento di erogazioni pubbliche, frode informatica in danno dello Stato o di altro ente pubblico, corruzione per un atto d'ufficio, corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio, corruzione in atti giudiziari, istigazione alla corruzione, concussione, malversazione a danno dello Stato o di altro ente pubblico, oltre a prevenire l'assenza di situazioni di conflitto di interesse.

In ogni caso, nell'ipotesi che, nello svolgimento della Vostra attività per SOGIN S.p.A., adottiate comportamenti non in linea con i principi generali del Codice Etico di SOGIN S.p.A., quest'ultima è legittimata a prendere gli opportuni provvedimenti fino a precludere eventuali altre occasioni di collaborazione.

La SOGIN S.p.A. ha istituito un Organismo di Vigilanza con il compito di vigilare sul funzionamento e l'osservanza del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ed al quale vanno segnalati eventuali comportamenti non coerenti con quanto indicato in tale modello e nel Codice Etico, indirizzando la relativa corrispondenza direttamente a:

ORGANISMO DI VIGILANZA SOGIN – c/o SOGIN S.p.A.

Via Marsala, 51/c - 00185 Roma

E' sempre garantita la riservatezza circa l'identità di chi sottoscrive e trasmette all'Organismo di Vigilanza informazioni utili per identificare tali comportamenti difformi.

2. L'aggiudicazione è comunque subordinata per tutte le forme imprenditoriali al rilascio delle informazioni prefettizie come previste dal D.Lgs 159/2011 e smi.

3. **Politica per la Qualità, l'Ambiente e la Sicurezza**

Sogin ha adottato una Politica per la Qualità, l'Ambiente e la Sicurezza (consultabile all'indirizzo www.sogin.it) che i fornitori devono tenere in considerazione nello svolgimento delle attività e si è dotata di un Sistema di Gestione Integrato che risponde ai requisiti degli standard internazionali UNI EN ISO 9000, UNI EN ISO 14001, BS OHSAS 18001 e Regolamento EMAS CE 1221/2009 (ove applicabile).

4. La documentazione che presenterete in fase di offerta, non verrà restituita, ad eccezione della garanzia provvisoria (se prevista), sempreché non sussista per la SOGIN il diritto ad incamerarne l'importo.

5. **INFORMATIVA EX ART. 11 D.LGS. 196/2003:**

ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 del D.Lgs. 30.6.2003 n.196, riguardante il "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", i dati personali che vengono acquisiti nell'ambito del procedimento di gara e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono dalla SOGIN raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara ed alla stipula e gestione dei contratti, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

Al riguardo si precisa che:

- ✓ l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati;
- ✓ i dati suddetti, nonché quelli elaborati dalla SOGIN non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi consentiti dalla legge;
- ✓ la persona fisica o giuridica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Si fa inoltre presente che il titolare del trattamento dei dati in questione è la SOGIN SpA, con domicilio presso Via Marsala, 51/c - 00185 Roma.

Art. 23 - PRECISAZIONI PARTICOLARI

1. Nei documenti allegati alla presente non dovranno essere apportate modifiche od aggiunte; quelle eventualmente apportate non avranno alcun valore.

	PROCEDURA APERTA PER LAVORI DI MANUTENZIONE CIVILE PRESSO LA CENTRALE DI LATINA GARA: C0587L16 – CIG: 68459944F7	Disciplinare di Gara Pagina 23 di 23
--	---	--

Resta inteso che quanto nella documentazione redatta risulti eventualmente difforme dalle prescrizioni e dai dati forniti dalla SOGIN, negli allegati alla presente lettera, non sarà preso in considerazione essendo comunque tenuti, in caso di aggiudicazione, al completo adeguamento alle prescrizioni e dati suddetti senza che ciò comporti alcun maggior onere per la SOGIN.

Art. 24 – FORO COMPETENTE E NORMATIVA APPLICABILE

1. Eventuali controversie relative alla procedura di affidamento sono di competenza del TAR Lazio sezione staccata di Latina.
2. Per tutte le controversie che dovessero insorgere in merito alla esistenza, validità ed esecuzione del contratto sarà competente il foro di Roma.
3. E' escluso il ricorso all'arbitrato.
4. Alla presente procedura di gara ed al successivo contratto si applicherà la normativa italiana vigente in materia.



L' Amministratore Delegato
Luca Desiata

