

---

## Informazioni e/o chiarimenti di gara

---

**Bando di gara procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.**

**Procedura aperta suddivisa in Lotti per l'affidamento di servizi di mensa e somministrazione pasti e servizio di catering veicolato.**

**ID Gara C0613S17**

**Common Procurement Vocabulary CPV: 55510000-8**

**LOTTO 1 – Centrale di Latina**

Codice Identificativo Gara – CIG: 7217077857

**LOTTO 2 – Centrale di Trino (VC)**

Codice Identificativo Gara – CIG: 7217080AD0

**LOTTO 3 – Disattivazione Bosco Marengo (AL)**

Codice Identificativo Gara – CIG: 724080554F

---

**1. QUESITO (Prot n. 65466 del 18/10/2017 PEC del 18/10/2017)**

Con riferimento alla gara in oggetto, si richiedono i seguenti chiarimenti:

- 1.1 L'elenco analitico e completo di tutta la documentazione deve essere presentato già in sede di gara da tutte le offerenti qualsiasi sia la forma di partecipazione?
- 1.2 I documenti richiesti a dimostrazione del requisito dei paragrafi 13.2 e 13.3 PUNTO A) dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art 47 del dpr 445/2000 dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente, attestante la misura del fatturato globale ecc ecc, i bilanci, i certificati di buona esecuzione devono essere presentati in fase di gara o presentati in un secondo momento?
- 1.3 Manca modulo C102 LOTTO 1/2/3. Potete caricarli nel sito?

### CHIARIMENTI

- 1.1 L'elenco analitico e completo di tutta la documentazione deve essere presentato solo in fase di gara. Si precisa che, per elenco analitico si intende, un semplice indice numerico di tutta la Documentazione amministrativa, di cui al paragrafo 16 del disciplinare di gara, che verrà inserita nella "Busta A".
- 1.2 I documenti richiesti a dimostrazione del requisito di cui ai paragrafi 13.2 e 13.3 del disciplinare di gara saranno oggetto di richiesta di comprova in fase di aggiudicazione.
- 1.3 Il Modulo per offerta economica, per ciascun lotto (All. C1.02\_Lotto 1, All. C1.02\_Lotto 2, All. C1.02\_Lotto 3), è reperibile tra la documentazione di gara scaricabile sul sito internet [www.sogin.it/bandi](http://www.sogin.it/bandi) di gara, alla sezione dedicata all'appalto.

**2 QUESITO (Prot n. 67149 del 25/10/2017 PEC del 25/10/2017)**

- 2.1 In merito alla procedura in oggetto, si richiede di poter ricevere l'elenco del personale e il prezzo attualmente in vigore, per il Lotto 2 - Centrale di Trino (VC).



#### **CHIARIMENTI**

2.1 Le persone attualmente impiegate nel servizio sono N.2, con mansione di operaio cuoco di cucina non organizzata in partite (CNP), inquadramento 4°livello del CCNL “Settore pubblici esercizi e Turismo” e contratto a tempo indeterminato.

#### **3 QUESITO (Prot n. 69582 del 07/11/2017 PEC del 07/11/2017)**

3.1 Si chiede, al fine di garantire una più ampia partecipazione alla procedura in oggetto, di prorogare i termini di scadenza del sopralluogo.

#### **CHIARIMENTI**

3.1 I termini previsti per la richiesta di sopralluogo obbligatorio devono intendersi scaduti il 31/10/2017.

#### **4 QUESITO (Prot n. 70275 del 09/11/2017 PEC del 09/11/2017)**

In relazione al Lotto 2 - Centrale di Trino (VC), si chiede di precisare quanto segue:

4.1 La durata del servizio, in quanto a pag. 3 art. 4 dello Schema di contratto è indicata come 1 aprile 2018 - 31 marzo 2020 mentre nell'elaborato TR MS 01250 rev. 03 pag. 5 art. 2, viene indicato 01/03/2018 con termine 29/02/2020.

4.2 Se gli operatori del servizio mensa operano anche il sabato e la domenica in previsione della preparazione dei pasti per gli operatori della sala manovre. In caso positivo chiarire il monte ore settimanale.

4.3 Inviare il calendario dei giorni lavorativi dell'anno dei lavoratori Sogin ovvero indicare i giorni di fornitura del servizio di ristorazione indicando i giorni esclusi (festività comandate, altre ricorrenze).

#### **CHIARIMENTI**

3.1 Si precisa che la durata corretta del servizio è quella indicata nello Schema di contratto, 1 aprile 2018 - 31 marzo 2020.

3.2 Si dà risposta affermativa al quesito. In tali giorni è prevista la presenza di n.1 risorsa per un totale giornaliero pari a n.4 ore.

3.3 Si precisa che, i lavoratori Sogin “non turnisti” svolgono le loro mansioni dal lunedì al venerdì ad eccezione dei giorni festivi ufficiali e del Santo Patrono che, per Trino, coincide con l'ultimo lunedì del mese di agosto. I lavoratori “turnisti” svolgono le loro mansioni tutti i giorni dell'anno, compresi quelli feriali e festivi.

***Il Responsabile  
del Procedimento  
in fase di affidamento  
Simone Ulissi***

VT