



Disciplinare di Gara

**Servizio di pulizia e facchinaggio.
Sede Centrale Sogin di Roma.**

ID Gara C0140S16

Codice Identificativo Gara CIG: [66075502C1]

Common Procurement Vocabulary CPV: 90919200-4

SOGIN SpA Prot. n. 0054439 del 04/10/2016

Data emissione: 03/10/2016

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized initials.

Sommario

| | | |
|-----|---|----|
| 1. | Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara | 4 |
| 2. | Soggetti ammessi alla gara | 5 |
| 3. | Condizioni di partecipazione | 5 |
| 4. | Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione | 6 |
| 5. | Presenza visione della documentazione di gara e sopralluogo | 6 |
| 6. | Chiarimenti..... | 7 |
| 7. | Modalità di presentazione della documentazione e Soccorso istruttorio..... | 7 |
| 8. | Comunicazioni..... | 9 |
| 9. | Subappalto | 9 |
| 10. | Ulteriori disposizioni | 10 |
| 11. | Cauzioni e garanzie richieste..... | 10 |
| 12. | Pagamento in favore dell'Autorità..... | 13 |
| 13. | Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa | 13 |
| 14. | Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte..... | 16 |
| 15. | Criterio di aggiudicazione..... | 17 |
| 16. | Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa" | 18 |
| 17. | Contenuto della Busta "B – Offerta tecnico – organizzativa" | 27 |
| 18. | Contenuto della Busta "C - Offerta economica" | 29 |
| 19. | Procedura di aggiudicazione | 30 |
| 20. | Definizione delle controversie | 34 |
| 21. | Trattamento dei dati personali | 34 |
| 22. | Disposizioni finali | 34 |



PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Società Gestione Impianti Nucleari per Azioni, nel prosieguo SO.G.I.N. SpA, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto il servizio di manutenzione della Sede centrale Sogin di Roma ai sensi della Legge 81/2008 in materia di Salute e Sicurezza sul Lavoro, come meglio descritto nella Specifica Tecnica allegata.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con delibera a contrarre del 05/09/2016 e avverrà mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 286 del D.P.R. 10 dicembre 2010, n. 207 (nel prosieguo, Regolamento).

Con le medesime modalità di pubblicazione del Bando verranno inoltre pubblicate le eventuali rettifiche al Bando di Gara.

Il luogo di esecuzione del servizio è fissato presso la Sede centrale - SO.G.I.N. S.p.A.– Via Marsala n. 51 C, 00185 Roma.

Codice Identificativo Gara CIG: [66075502C1].

Common Procurement Vocabulary CPV: 90919200-4

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è l'Ing. Emilio Macci - SO.G.I.N. SpA, Funzione Acquisti Appalti, via Marsala, 51 C - 00185 Roma.

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara;
- c) Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze DUVRI Elaborato GE GG 00515 Rev. 00 del 01.02.2016;
- d) Schema di contratto;
- e) Specifica Tecnica Elaborato GE GG 00650 Rev. 00 del 30.09.2016;
- f) Computo Metrico Elaborato GE GG 00648 Rev. 00 del 30.09.2016 (All. C1.01);

- g) Modulo per offerta economica (All.C1.02);
- h) Criteri di valutazione delle offerte – Elaborato GE GG 00649 Rev.00 del 30.09.2016;
- i) Condizioni Generali degli appalti di servizi – Elaborato GE GG 00151 Rev.02 del 26.09.2016 allegato disponibile sul sito www.sogin.it Bandi di gara/Procedure e regolamenti;
- j) Protocollo di legalità, allegato disponibile sul sito www.sogin.it Bandi di gara/Procedure e regolamenti;
- k) Modello P1 allegato disponibile sul sito www.sogin.it Bandi di gara/modulistica;
- l) Modello P2 allegato disponibile sul sito www.sogin.it Bandi di gara/modulistica.

STAZIONE APPALTANTE

Sogin S.p.A., di seguito indicata Stazione Appaltante, con sede in Roma, Via Marsala, 51 C - 00185 Roma - Posta certificata (e-mail) sogin@pec.sogin.it - Indirizzo internet www.sogin.it.

Riferimento per informazioni:

Valeria Tavella, Tel. +39 0773 647 287; e-mail: tavella@sogin.it.

1. Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1. L'appalto per il servizio di pulizia e facchinaggio per la sede centrale Sogin di Roma, si compone delle seguenti prestazioni: pulizia di aree, locali, arredi e apparecchiature ubicate presso la sede Sogin, pulizia e disinfezione dei servizi igienici comprese pareti in maiolica e rubinetterie, attività di facchinaggio interno ed esterno alla sede centrale.

Nel servizio sono comprese tutte le prestazioni di mezzi, materiali, attrezzature e mano d'opera necessarie all'espletamento dello stesso.

L'importo complessivo presunto a base di gara, Iva esclusa, è pari a: 1.414.816 EUR (unmilionequattrocentoquattordicimilaottocentesedici) comprensivo di oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza, non soggetti a ribasso pari a 959 EUR (novecentocinquantanove) così ripartito:

- Corrispettivo per lo svolgimento delle attività inerenti il servizio di pulizia a misura 1.265.107 EUR (unmilione duecentosessantacinquemilacentosette);
- Corrispettivo per lo svolgimento delle attività inerenti il servizio di facchinaggio a misura 148.750 EUR (centoquarantottomilasettecentocinquanta).

Ai sensi dell'art. 69 del Codice, al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento del personale.



- 1.2. La durata del servizio è pari a 42 (quarantadue) mesi, a decorrere dalla data di perfezionamento del contratto di cui:
 - 24 mesi durata base;
 - 12 mesi opzione di proroga convenzionale;
 - 6 mesi proroga tecnica.
- 1.3. Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà “a misura”. I prezzi che risulteranno dall’aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariabili per tutta la durata del servizio. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell’appalto verrà effettuato secondo i termini e le modalità stabilite dallo schema di contratto e dalle Condizioni Generali degli appalti di servizi “Elaborato GE GG 00151” Rev. 02 del 26/09/2016.
- 1.4. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

2. Soggetti ammessi alla gara

- 2.1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all’art. 45 del Codice in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:
 - 2.1.1. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell’art. 45, comma 2, del Codice;
 - 2.1.2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell’art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell’art. 48, comma 8, del Codice;
 - 2.1.3. operatori economici stranieri, alle condizioni di cui all’art. 45 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.
- 2.2. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 45, 47 e 48 del Codice.

3. Condizioni di partecipazione

- 3.1. **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:
 - 3.1.1. le cause di esclusione di cui all’art. 80, commi 1, lettere a), b), c), d), e), f) e g), 2, 4, 5, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), del Codice;
 - 3.1.2. le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all’art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
 - 3.1.3. le condizioni di cui all’art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

- 3.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 48 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).
- 3.3. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
- 3.4. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), del Codice (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lettera c), del Codice (consorzi stabili).

4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

p.m.

5. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

- 5.1. La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.sogin.it/bandi di gara>.
- 5.2. Il sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati dal servizio è **obbligatorio**.

La mancata effettuazione del sopralluogo costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

5.2.1. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, gli operatori economici interessati devono inviare alla stazione appaltante, entro e non oltre 14 giorni naturali e consecutivi dalla data di pubblicazione del bando di gara, all'indirizzo di posta elettronica: riccio@sogin.it, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica/PEC/FAX, cui indirizzare la convocazione. Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante. Data e luogo del sopralluogo saranno comunicati con almeno 3 giorni di anticipo.

Non è consentito che una stessa persona effettui il sopralluogo per conto di più operatori economici.

All'atto del sopralluogo, ciascun operatore economico deve presentarsi munito di apposito modulo debitamente compilato, (**Modello s**, disponibile sul sito www.sogin.it Bandi di gara/modulistica). A sopralluogo effettuato, l'incaricato

Sogin sottoscriverà detto modulo e lo restituirà all'operatore economico che dovrà provvedere alla presentazione del modello secondo quanto previsto al successivo paragrafo 16.12.

- 5.2.2. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.
- 5.2.3. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.
- 5.2.4. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore del servizio.

6. Chiarimenti

- 6.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare a mezzo PEC al seguente indirizzo "sogin@pec.sogin.it", almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato o con modalità diverse da quelle previste dal presente disciplinare di gara.
- 6.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
- 6.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno rese note, in forma anonima, esclusivamente tramite pubblicazione sull'indirizzo internet <http://www.sogin.it/bandi di gara>.

7. Modalità di presentazione della documentazione e Soccorso istruttorio

- 7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
 - b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
 - c. **devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.**
- 7.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
- 7.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli art. 49 e 83, comma 3 lett. a) del Codice.
- 7.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 7.5. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 comma 9 del Codice.
- 7.6. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, **costituisce causa di esclusione.**

In applicazione di quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del Codice, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al successivo paragrafo 16, il concorrente è sanzionato mediante pagamento, in favore della stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria pari all'1 per mille dell'importo a base di gara e comunque non superiore ad Euro 5.000. In tal caso, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, mediante comunicazione scritta inviata via fax o via pec.

In caso di mancata regolarizzazione degli elementi essenziali carenti, nel termine di cui al precedente comma, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara. Nel caso in cui il concorrente decida di non avvalersi del soccorso istruttorio, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara ma non



procederà all'applicazione della sanzione. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

8. Comunicazioni

- 8.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese, all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC o in caso di sua documentata e giustificata indisponibilità, all'indirizzo di posta elettronica indicati dai concorrenti in sede di gara. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 8.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario agli indirizzi e/o recapiti dallo stesso indicati ai sensi del precedente punto 8.1 si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 8.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

9. Subappalto

- 9.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta, utilizzando il modello P2, il servizio o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, ed indicare una terna di subappaltatori, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 comma 6 del Codice. In caso di mancata o incompleta indicazione della terna di subappaltatori, verrà attivato l'istituto del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 e troverà applicazione la sanzione pecuniaria di cui al citato art. 83, comma 9.

In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

- 9.2. La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore, con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. I pagamenti saranno invece effettuati direttamente a favore del subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi o al fornitore nei casi previsti dall'art. 105, comma 13, del Codice.

10. Ulteriori disposizioni

- 10.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del Codice.
- 10.2. Ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice, è facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 10.3. L'offerta vincolerà il concorrente per *180 giorni* dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- 10.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato entro il termine di validità dell'offerta. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
- 10.5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 10.6. Le spese relative alla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ed eventuali altre forme di pubblicità sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.
- 10.7. La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice.
- 10.8. La documentazione presentata in fase di offerta, non verrà restituita.

Nulla comunque spetterà ai concorrenti, a nessun titolo, per qualsiasi spesa od onere da sostenere per la redazione e la presentazione dell'offerta, ivi comprese le spese e gli oneri inerenti ai rilievi, alle indagini preliminari, ecc. ritenuti necessari ed opportuni per la formulazione dell'offerta.
- 10.9. Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare si rinvia a quanto previsto nello schema di contratto.

11. Cauzioni e garanzie richieste

- 11.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad 28.296 EUR (ventottomiladuecentonovantasei) e costituita, a scelta del concorrente:
 - a. da una cauzione, da prestare in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore di SOGIN S.p.a.;
 - b. da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1°

settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

- 11.2. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:
- 11.2.1. essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
 - 11.2.2. avere validità per *almeno 180 gg.* dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
 - 11.2.3. qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
 - 11.2.4. prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - 11.2.5. a pena di esclusione, essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui agli artt. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, come previsto all'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016.
- 11.3. Per effetto del requisito di cui al successivo paragrafo 13.6, relativo al possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale, la garanzia provvisoria resta stabilita in misura pari all'1% (un per cento) dell'importo complessivo dell'appalto.
- 11.4. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al punto 11.3 che precede, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
- 11.5. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai punti 11.3 e 11.4 che precedono, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità



ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento(CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

- 11.6. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.
- 11.7. Per fruire delle riduzioni di cui ai punti 11.3, 11.4, 11.5 e 11.6, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.
- 11.8. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del [decreto legislativo n. 231/2001](#) o di certificazione social *accountability* 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.
- 11.9. Si precisa che:
- in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
 - in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
 - in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.
- 11.10. Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.
- 11.10.1. La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave; la garanzia è inoltre escussa in caso di presentazione da parte dei concorrenti di



dichiarazioni mendaci e in caso di mancata comprova dei requisiti dichiarati in sede di gara.

- 11.10.2. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve aver presentato una cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 103, comma 5 del Codice

12. Pagamento in favore dell'Autorità

- 12.1. I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari a 140 EUR (centoquaranta) con le modalità di cui alla *deliberazione* ANAC n. 163 del 22 dicembre 2015. Il mancato pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

13. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti.

- 13.1. I concorrenti devono possedere almeno due referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385; nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 86, comma 4, secondo periodo, del Codice.

- 13.2. Essere in possesso di un fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi approvati antecedentemente alla data di pubblicazione del bando, al netto IVA, pari o superiore a 2.829.632 EUR (duemilioniottocentoventinovemilaseicentotrentadue);

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto/3) x anni di attività.

- 13.3. Essere in possesso di un fatturato specifico per servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, regolarmente effettuati negli ultimi tre esercizi approvati antecedentemente alla data di pubblicazione del bando, al netto IVA, non inferiore a:

1.414.816 EUR (unmilionequattrocentoquattordicimilaottocentosedici) al netto IVA.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto/3) x anni di attività.

- 13.4. L'elenco dei principali servizi, regolarmente effettuati negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, al netto IVA, con indicazione del committente, dell'oggetto, della data, luogo di esecuzione e importo contrattuale. Da tale elenco deve risultare almeno un contratto avente ad oggetto un servizio analogo a quello oggetto del presente bando (c.d. "contratto di punta") di importo non inferiore a 842.890 EUR (ottocentoquarantaduemilaottocentonovanta) al netto d'IVA o di due servizi analoghi la cui somma non sia inferiore a 1.131.845 EUR

(unmilione centotrentunomilaottocentoquarantacinque). Le prestazioni valutabili sono quelle iniziate e ultimate nel triennio indicato ovvero la parte di esse espletata nello stesso periodo per il caso di prestazioni iniziate in epoca precedente; con il medesimo criterio saranno valutate le prestazioni iniziate ma non ancora ultimate nel periodo di riferimento.

13.5. Possesso della seguente iscrizione:

a) per i servizi di pulizia, iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 Gennaio 1994 n.82 e del D.M. 7 Luglio 1997, n. 274 con appartenenza almeno alla fascia di classificazione "F" di cui all'art. 3 del citato Decreto; per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza;

b) per i servizi di facchinaggio, iscrizione all'albo delle imprese di facchinaggio di cui al D.M. 30 giugno 2003 n. 221, con appartenenza almeno alla fascia di classificazione "A"; per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza, se esistente.

13.6. Essere in possesso delle seguenti certificazioni, ai sensi dell'art. 87 del Codice:

Certificazione di qualità o prove relative all'impiego di misure equivalenti:

- ✓ UNI EN ISO 9001: 2008, rilasciata esclusivamente da organismi certificati.

Certificazione relativa alle misure di gestione ambientale o prove relative all'impiego di misure equivalenti:

- ✓ ISO 14001: 2004, rilasciata esclusivamente da organismi certificati. I concorrenti possono altresì dimostrare il possesso di sistemi di gestione ambientale sostanzialmente equivalenti o dimostrare il possesso di sistemi di gestione ambientale con dichiarazioni provenienti da soggetti terzi, di riconosciuta indipendenza e di comprovata capacità tecnica ed esperienza professionale specifica nel settore.

13.7. I requisiti di cui ai precedenti paragrafi 13.2 e 13.3, concernenti il fatturato globale d'impresa e il fatturato minimo nel settore di attività oggetto dell'appalto sono richiesti in considerazione della particolare specificità e rilevanza del servizio in appalto volto a garantire il mantenimento dei requisiti previsti dall'Allegato IV del D. Lgs. 81/08 "Testo unico sulla sicurezza sul lavoro". Esso è quindi diretto a soddisfare l'esigenza della stazione appaltante di selezionare operatori economici in possesso di adeguata e specifica esperienza nel settore.

13.8. Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il

concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Pena l'esclusione, non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti; Tutte le dichiarazioni di avalimento, saranno trasmesse dalla stazione appaltante all'A.N.A.C., indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.

La dichiarazione di volontà di ricorso all'avalimento di cui al comma 1, dell'art.89 del D.Lgs. n. 50/2016, non potrà essere oggetto di soccorso istruttorio ai sensi dell'art.83 del D.lgs. n. 50/2016, in quanto costituisce elemento costitutivo dei requisiti da possedersi, inderogabilmente, alla scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta (cfr. Det.ne ANAC n.1 del 08/01/2015).

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

13.9. Per il requisito relativo al possesso di referenze bancarie di cui al precedente paragrafo 13.1):

- a) in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete, le referenze devono essere presentate da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete;
- b) nel caso di partecipazione di consorzi di imprese di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016, le referenze devono essere presentate dal consorzio.

13.10. I requisiti relativi al fatturato globale e specifico, di cui ai precedenti paragrafi 13.2) e 13.3):

- a) in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete, devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detti requisiti deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa capogruppo mandataria nella percentuale minima del 40%. Il requisito deve essere inoltre posseduto da ciascuna impresa mandante nella percentuale minima del 10%. In ogni caso, la mandataria o la consorziata capogruppo dovrà possedere il requisito in misura maggioritaria;
- b) nel caso di consorzi di imprese di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, potranno essere posseduti e dimostrati: (i) con attribuzioni proprie e dirette del consorzio; (ii) ovvero, in alternativa, con quelle delle consorziate indicate quali esecutrici.

13.11. Il requisito relativo al principale servizio dal quale deve risultare almeno uno ovvero due contratto/i di punta di cui al precedente paragrafo 13.4), non è frazionabile e deve essere posseduto:

- a) in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete, dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete;
- b) nel caso di consorzi di imprese di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016: (i) con attribuzioni proprie e dirette del consorzio; (ii) ovvero, in alternativa, con quelle delle consorziate indicate quali esecutrici.

13.12. Per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o albo, di cui al paragrafo 13.5:

- a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione;
- b) nel caso di consorzi di imprese di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

13.13. I requisiti di certificazione di cui al precedente paragrafo 13.6), nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE devono essere posseduti da tutti gli operatori economici del raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese che eseguono il servizio. Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c), le certificazioni dovranno essere possedute direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori.

13.14. Nel caso di raggruppamento verticale ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.

14. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

14.1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro le ore 12.00 del giorno venerdì 11/11/2016, esclusivamente all'indirizzo:

SO.G.I.N. SpA – Funzione Acquisti e Appalti - *via Marsala, 51 C – 00185 Roma, c.a. Valeria Tavella*

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

- 14.2. È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico entro il suddetto termine perentorio, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 13.30 alle ore 16.00 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in via Marsala, 51 C – 00185 Roma. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.
- 14.3. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica/pec, fax per le comunicazioni] e riportare la dicitura "*Servizio di pulizia e facchinaggio presso la sede centrale Sogin di Roma*" - ID Gara C0140S16 - Codice Identificativo Gara CIG: [66075502C1]". Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti,.
- 14.4. Il plico, a pena di esclusione, deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:
- "A - Documentazione amministrativa";
 - "B - Offerta tecnico - organizzativa";
 - "C - Offerta economica".
- 14.5. La mancata separazione delle buste sopracitate, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.
- 14.6. **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

15. Criterio di aggiudicazione

- 15.1. L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del criterio del miglior rapporto qualità/prezzo. L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata da una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sulla base dei criteri di valutazione e relativi pesi di cui ai successivi paragrafi 17.1. e 19.3, mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicati nei paragrafi successivi, ed in base ai pesi e alla formula di seguito riportati:

| ELEMENTO DI VALUTAZIONE | PUNTEGGIO |
|-------------------------|-----------|
| A - Offerta tecnica | 50 |
| B - Offerta economica | 50 |

*Formula generale per l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore

$$P_i = (C_{1i} \times P_1) + (C_{2i} \times P_2) + (C_{3i} \times P_3) + (C_{4i} \times P_4)$$

dove

P_i = punteggio concorrente i-esimo;

C_{1i} = coefficiente criterio di valutazione P₁, del concorrente i-esimo;

C_{2i} = coefficiente criterio di valutazione P₂, del concorrente i-esimo;

C_{3i} = coefficiente criterio di valutazione P₃, del concorrente i-esimo;

C_{4i} = coefficiente criterio di valutazione P₄, del concorrente i-esimo;

P₁ = peso criterio di valutazione P₁;

P₂ = peso criterio di valutazione P₂;

P₃ = peso criterio di valutazione P₃;

P₄ = peso criterio di valutazione P₄;

*Si precisa che la formula succitata si riferisce esclusivamente alla valutazione dell'offerta tecnica.

15.2. Soglia di sbarramento

Le offerte tecniche non rispondenti alle caratteristiche richieste o che otterranno un punteggio totale inferiore al 60% del punteggio massimo (30/50) saranno escluse dal proseguimento della procedura e, pertanto, non saranno ammesse alla successiva fase di apertura delle buste contenenti l'offerta economica. A tal fine, sarà tenuto in considerazione il punteggio tecnico ottenuto dai concorrenti dopo la cd. "riparametrazione".

16. Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i documenti di seguito elencati.

Si precisa che:

- le dichiarazioni e le attestazioni di cui al presente paragrafo 16, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- le dichiarazioni e le attestazioni di cui al presente paragrafo 16, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- le dichiarazioni e le attestazioni di cui al presente paragrafo 16, devono essere rese anche dalle imprese ausiliarie.

16.1. Domanda di partecipazione redatta secondo il modello A) allegato al presente disciplinare altresì disponibile all'indirizzo internet [http://www.sogin.it/bandi di gara/modulistica](http://www.sogin.it/bandi_di_gara/modulistica), sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura.

La domanda di partecipazione deve indicare: [i] la forma di partecipazione (concorrente singolo – impresa raggruppata mandataria/mandante in RTI costituito/costituendo); [ii] il domicilio eletto per le comunicazioni, l'indirizzo di posta elettronica (o posta elettronica certificata - P.E.C. conforme ai requisiti di cui al D.M. 2 novembre 2005 – G.U. n. 266 del 15.11.2005) ed il numero di fax, autorizzando espressamente l'invio delle comunicazioni di cui al comma 5 dell'articolo 76 del D. Lgs. n. 50/2016 ai recapiti indicati (Nota Bene: in caso di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi indicare quale domicilio eletto per le comunicazioni quello della capogruppo e/o mandataria).

Si precisa che:

16.1.1. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

16.2. **Dichiarazione sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii.** da rendere esclusivamente mediante la compilazione del **Modello A1)** allegato al presente disciplinare altresì disponibile all'indirizzo internet [http://www.sogin.it/bandi di gara/modulistica](http://www.sogin.it/bandi_di_gara/modulistica), oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione:**

- a. indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento, ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica;
- b. indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci della società in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;
- c. attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- d. attesta, indicandole specificatamente:
 - i) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art 80 comma 2, comma 4 e comma 5, lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) del D.lgs.50/2016;
 - ii) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art 80 comma 1, lettere a) b) c) d) e) f) e g) del D.lgs.50/2016 per i soggetti indicati al comma 3 dell'art.80 del D.lgs.50/2016;

Per la dichiarazione di cui al punto 16.2 - lettera d) - ii) che precede, si precisa che il Legale Rappresentante dell'operatore economico o la persona avente i poteri di impegnarlo in possesso di Procura, dovrà **dichiarare di essere a conoscenza anche di quanto riportato per gli altri soggetti e se ne dovrà assumere le relative responsabilità.**

Qualora il Legale Rappresentante dell'operatore economico o la persona avente i poteri di impegnarla, **non intenda dichiarare le condizioni di cui al punto 16.2 - lettera d) - ii) che precede anche per gli altri soggetti tenuti alla dichiarazione, questi ultimi dovranno rilasciare personalmente le dichiarazioni dovute compilando il Modello A2).**

Inoltre, il Legale Rappresentante dell'operatore economico o la persona avente i poteri di impegnarla in possesso di Procura, dovrà dichiarare le condizioni di cui 16.2 - lettera d) - ii) che precede, **anche per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.**

- e. attesta, fornendo le relative informazioni, il possesso dei requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico organizzativa di cui al punti 13.3, 13.4, 13.5 e 13.6 del presente Disciplinare;
- f. attesta di essersi recato sul luogo di esecuzione del servizio; di avere preso conoscenza delle condizioni locali e della viabilità di accesso; di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali, della mano d'opera da impiegare nelle attività, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria del servizio in appalto in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- g. attesta di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante lo svolgimento del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- h. attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le attività;
- i. dichiara di accettare tutte le norme e disposizioni contenute nel disciplinare di gara e nella documentazione di gara;
- j. attesta di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione delle attività, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- k. dichiara che l'offerta è incondizionata ed impegnativa con validità per un periodo di 180 (centoottanta) giorni dalla data di scadenza per la sua presentazione;
- l. indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere a cottimo, inserendo le informazioni prescritte al paragrafo 9 del presente Disciplinare;
- m. dichiara di autorizzare ovvero di non autorizzare la stazione appaltante, in caso di istanza di accesso agli atti del procedimento di gara da parte di un soggetto terzo, a rilasciare copia di tutta o di parte della documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- n. accetta il Protocollo di legalità di SOGIN s.p.a.;
- o. rende tutte le altre dichiarazioni/attestazioni necessarie per la partecipazione alla gara e/o per la stipula del contratto, in caso di sua aggiudicazione - come analiticamente previste nel Modello A1).



- 16.3. **Nelle ipotesi in cui il dichiarante non renda le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 1, comma 2 e comma 5, Lett. l) anche per i soggetti di cui all'art. 80 comma 3, le dichiarazioni stesse devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3 del Codice aventi ad oggetto le situazioni di cui all'art. 80, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) e g), Comma 2 e Comma 5, Lett. l) da rendere utilizzando esclusivamente il **Modello A2)** allegato al presente disciplinare altresì disponibile all'indirizzo internet <http://www.sogin.it/bandidigara/modulistica> (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci; inclusi i cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara); si precisa che nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.**
- 16.4. Per i concorrenti stabiliti in stati diversi dall'Italia che non possiedono l'attestazione di qualificazione, deve essere prodotta dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 oppure documentazione idonea equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale come specificati al paragrafo 13 del presente disciplinare.
- 16.5. **IN CASO DI AVVALIMENTO**, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare alla domanda:
- a. dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere speciale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
 - b. dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero copia conforme dell'attestazione di qualificazione posseduta dall'impresa ausiliaria;
 - c. dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
 - 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - 2) si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;



3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio, o associata, o consorziata con altri operatori;

d. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

16.6. Dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. redatte secondo:

16.5.1. l'allegato "Modello 0" disponibile all'indirizzo internet <http://www.sogin.it/bandi di gara/modulistica>, redatta su Vs carta intestata, timbrata e firmata in tutti i fogli dal dichiarante;

16.5.2. l'allegato "Modello 1" disponibile all'indirizzo internet <http://www.sogin.it/bandi di gara/modulistica>, redatta su Vs carta intestata, timbrata e firmata in tutti i fogli dal dichiarante;

16.5.3. l'allegato "Modello 2" disponibile all'indirizzo internet <http://www.sogin.it/bandi di gara/modulistica>, redatta su Vs carta intestata, timbrata e firmata in tutti i fogli dal dichiarante;

16.5.4. l'allegato "Modello 3" disponibile all'indirizzo internet <http://www.sogin.it/bandi di gara/modulistica>, redatta su Vs carta intestata, timbrata e firmata in tutti i fogli dal dichiarante.

16.7. Referenze bancarie di cui al precedente paragrafo 13.1.

16.8. Dichiarazione con la quale il concorrente:

autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara,

(Oppure)

non autorizzare l'accesso all'offerta tecnica e alle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte sospette di anomalia, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità delle esigenze di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

16.9. Garanzia provvisoria di cui il paragrafo 11, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.

- 16.10. **Ricevuta di pagamento del contributo** a favore dell'ANAC di cui al paragrafo 12 del presente disciplinare di gara. A comprova dell'avvenuto pagamento, l'offerente deve allegare la ricevuta in originale del versamento, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento d'identità in corso di validità. La mancata allegazione del versamento disposto prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta potrà essere oggetto di soccorso istruttorio dietro pagamento di relativa sanzione. La mancata comprova di detto pagamento, a seguito di soccorso istruttorio, sarà causa di esclusione.
- 16.11. Dichiarazione di accettazione del protocollo di legalità attraverso la sottoscrizione del **modello P1**, disponibile all'indirizzo internet <http://www.sogin.it/bandi di gara/modulistica>.
- 16.12. **Attestazione di avvenuto sopralluogo** di cui al precedente paragrafo 5.2, mediante allegazione del **Modello S**, compilato e sottoscritto dal rappresentante di SOGIN s.p.a.
- 16.13. **Certificazioni** di cui al punto 13.6.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- 16.14. a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- 16.15. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- 16.16. mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle parti di servizio che verranno svolte dagli operatori economici riuniti.

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

- 16.17. a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- 16.18. dichiarazione in cui si indica, a pena di esclusione, la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

- 16.19. Dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;

- c. la parti di servizio che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati e che devono essere indicate ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- 16.20. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- 16.21. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.
- 16.22. dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- 16.23. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- 16.24. dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

- 16.25. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete.

(O, in alternativa)

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

E' richiesto ai concorrenti inserire all'interno della "Busta A" un documento, firmato dal legale rappresentante o suo procuratore, che riporti l'elenco analitico e completo di tutta la documentazione e dichiarazioni prodotte all'interno della "Busta A – Documentazione Amministrativa" (l'elenco dovrà seguire l'ordine di cui al presente paragrafo).

16.26. Il concorrente inserisce all'interno della busta "A", in separata busta chiusa e sigillata, la documentazione a comprova dei requisiti di cui al paragrafo 13, fermo restando che la commissione di gara procederà ad effettuare le verifiche previste dall'art. 85 comma 5 del Codice nel caso in cui si classifichi primo o secondo nella graduatoria di merito. La mancata o parziale produzione anticipata della documentazione a comprova dei requisiti non costituisce causa di esclusione dalla gara.

I documenti richiesti a dimostrazione del requisito di cui ai paragrafi 13.2 e 13.3 del presente disciplinare sono i seguenti:

- (a) dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) del fatturato globale nonché la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero

- (b) bilanci annuali compresa la nota integrativa redatta ai sensi dell'articolo 2427 del Codice Civile e corredati da relativa nota di deposito, con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero

- (c) fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero

- (d) certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e/o dichiarazioni dei privati, rese ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000, che attestino la prestazione a proprio favore di servizi analoghi - con indicazione dei relativi importi e date - complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione. I certificati dovranno essere accompagnati da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000.

I documenti richiesti a dimostrazione del requisito di cui ai paragrafi 13.4 presente disciplinare sono i seguenti:

- (a) certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e/o dichiarazioni dei privati, rese ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000, che attestino la buona esecuzione (con indicazione dell'oggetto del contratto e della relativa validità temporale);

ovvero

- (b) contratti che dimostrino il possesso del requisito in questione, nonché, le corrispondenti fatture quietanzate;

ovvero

- (c) eventuali altri documenti con efficacia probatoria certa a comprova del suddetto requisito.

17. Contenuto della Busta "B – Offerta tecnico – organizzativa"

17.1 La busta "B – Offerta tecnico-organizzativa" deve contenere, a pena di esclusione, una relazione tecnica completa e dettagliata, in originale, dei servizi e dei prodotti offerti, che dovranno essere conformi ai requisiti minimi indicati nella Specifica tecnica e ai seguenti criteri di seguito riportati e meglio dettagliati nell'allegato "criteri di valutazione delle offerte – Elaborato GE GG 00649":

| criterio | Punteggio massimo | Criterio valutazione tecnica |
|----------|-------------------|--|
| P1 | 15 | <p>Macchinari utilizzati per lo svolgimento del servizio</p> <p>Sarà valutata in particolare la tipologia, qualità e quantità dei macchinari, in termini di risparmio energetico e conformi alla normativa vigente in tema di rispetto dell'ambiente che il concorrente metterà a disposizione per lo svolgimento dei servizi oggetto di appalto, nonché la funzionalità complessiva dei macchinari in coerenza con le prestazioni richieste nella Specifica Tecnica.</p> |

| Criterio | Punteggio massimo | Criterio valutazione tecnica |
|----------|-------------------|---|
| P2 | 15 | <p>Attrezzature e prodotti</p> <p>Sarà valutata in particolare la tipologia delle attrezzature indicate dal concorrente, nonché i prodotti utilizzati per lo svolgimento dei servizi oggetto di appalto che dovranno essere non nocivi per la salute delle persone e conformi alla normativa vigente in tema di rispetto dell'ambiente.</p> |
| P3 | 10 | <p>Sistema organizzativo e svolgimento del servizio</p> <p>Sarà valutata l'organizzazione aziendale dedicata all'appalto, il sistema di reperibilità, nonché le proposte per la gestione delle emergenze connesse alla eventuale indisponibilità di materiali, macchinari/attrezzature e personale.</p> |
| P4 | 10 | <p>Metodologie tecnico-operative per lo svolgimento e il controllo dei servizi</p> <p>Sarà valutata la coerenza e la funzionalità organizzativa complessiva del servizio offerto, nonché le misure di gestione ambientale proposte con particolare riferimento alla gestione dei rifiuti e raccolta differenziata, alla minimizzazione dei consumi energetici e alla metodologia che l'offerente intende adottare per la verifica delle prestazioni, con riferimento alla figura professionale preposta e la frequenza prevista.</p> |

La relazione redatta in lingua italiana dovrà essere composta da un numero massimo di 25 (venticinque) pagine (esclusi gli allegati), redatta in formato A4, con non più di 40 (quaranta) righe per pagina e con scrittura non inferiore a 12 (dodici) punti, eventualmente contenenti schemi o diagrammi.

La relazione dovrà essere composta da fogli rilegati, spillati, cuciti o in altro modo collegati stabilmente, e che siano numerati con la formula <<pagina n. X di n. Y>>, oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione <<relazione composta da n. Y pagine>> (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale della relazione).



In caso di relazioni superiori alle 25 (venticinque) pagine, le pagine eccedenti non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione del punteggio.

Alla relazione potranno essere allegati documenti esplicativi che non saranno considerati ai fini del calcolo delle numero delle pagine costituenti la relazione tecnica illustrativa.

La proposta tecnica dovrà essere articolata in n. 4 paragrafi in conformità ai criteri sopra elencati.

Si richiede l'offerta tecnica e i relativi allegati in una copia cartacea e una copia digitale su supporto CD.

- 17.2 L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, a **pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore;
- 17.3 Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a **pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 16 - 16.1 - 16.2.

18. Contenuto della Busta "C - Offerta economica"

18.1. Nella busta "C – Offerta economica" deve essere contenuta, a **pena di esclusione**, la seguente documentazione:

1. **Computo Metrico Elaborato GE GG 00648 Rev. 00 del 30.09.2016 (All. C1.01)** previsto per lo svolgimento del servizio, completato in ogni sua parte ed in base alla quale è determinato il prezzo richiesto per i servizi richiesti.
2. **Modulo per offerta economica (All.C1.02), contenente l'indicazione dell'importo totale offerto e degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, espresso in cifre ed in lettere, che il concorrente offre per quanto in oggetto.**
Su tale modulo dovranno essere riportati i costi per la sicurezza interna aziendale ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016.
3. Dichiarazione di cui all'allegato "**Modello P2**", redatta su Vs carta intestata, timbrata e firmata in tutti i fogli dal Vs legale rappresentante (allegato disponibile sul sito www.sogin.it Bandi di gara/Modulistica) con l'eventuale indicazione della terna di subappaltatori, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 comma 6 del Codice. Se il Fornitore non intende avvalersi di subappalti o sub-affidamenti, dovrà comunque dichiararlo in questo modulo apportando le dovute modifiche.

18.2. La documentazione di cui ai precedenti punti deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, dovranno essere sottoscritti, a **pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda al paragrafo 16.1.

18.3. **Non saranno ritenute valide, e quindi escluse dalla gara, le offerte:**

- a) **riportanti un importo uguale o superiore a quello posto a base di gara;**



- b) presentate in forme diverse da quelle previste nell'allegato ,“Modulo per offerta economica (All.C1.02)”;
- c) risultanti incomplete.

19. Procedura di aggiudicazione

19.1 Operazioni di gara

Il procedimento di gara avverrà secondo la normativa vigente ed in particolare esso avrà il seguente svolgimento:

- 19.1.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede centrale di SO.G.I.N. SpA, la data della seduta sarà comunicata a mezzo PEC (ovvero con avviso sul sito SOGIN) ai concorrenti almeno 2 giorni prima, vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.
- 19.1.2. Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC/almeno 2 giorni prima della data fissata.
- 19.1.3. Il giorno fissato per la prima seduta pubblica il RUP, eventualmente assistito da suoi ausiliari, verificata la tempestività ed l'integrità dei plichi ricevuti dai singoli concorrenti, procederà all'apertura degli stessi, alla verifica della conformità del loro contenuto (Buste A, B. e C) alle prescrizioni di gara ed alla apertura della Busta A e successiva verifica della la rispondenza della documentazione amministrativa ivi contenuta a quanto prescritto dal bando e dal presente disciplinare, con conseguente assunzione dei relativi provvedimenti di ammissione al prosieguo della gara, o di esclusione.
- 19.1.4. In successiva seduta pubblica la Commissione giudicatrice, alla presenza del RUP, procederà all'apertura delle Buste B, contenenti l'offerta tecnica ed alla verifica della conformità della documentazione ivi contenuta alla prescrizione di gara, con conseguente assunzione dei relativi provvedimenti di ammissione al prosieguo della gara o esclusione.
- 19.1.5. In successive sedute riservate, la Commissione giudicatrice esaminerà la documentazione tecnica assegnando i relativi punteggi secondo quanto stabilito nel presente Disciplinare; le Ditte offerenti che avranno superato la soglia di sbarramento saranno ammesse alle fasi successive della procedura di gara.
- 19.1.6. In seduta pubblica il RUP, alla presenza della Commissione giudicatrice, dopo aver dato comunicazione agli intervenuti del punteggi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice procederà ad aprire le Buste C, contenenti le offerte economiche dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti, e ad attribuire, con le modalità stabilite nel presente Disciplinare, i punteggi riferiti al prezzo; il RUP, sulla base del punteggio totale conseguito, calcolerà quindi la soglia di anomalia di cui all'art. 97

co. 3 del D.lgs. n. 50/2016 e disporrà la relativa verifica - che sarà compiuta in seduta riservata - per quelle offerte che vi saranno rientrate.

- 19.1.7. In seduta pubblica il RUP alla presenza della Commissione giudicatrice, comunicherà gli esiti della verifica di anomalia e proporrà di aggiudicare la gara alla prima offerta congrua in graduatoria.
- 19.1.8. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.
- 19.1.9. La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33 del Codice, provvede all'aggiudicazione.
- 19.1.10. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diviene efficace solo dopo la positiva verifica del possesso dei prescritti requisiti. In caso negativo, si procede a designare aggiudicatario il secondo classificato in graduatoria, e così via.
- 19.1.11. Ai fini della integrazione dell'efficacia dell'aggiudicazione è in particolare necessario che il concorrente risulti il possesso - senza soluzione di continuità a decorrere dalla data di presentazione della sua offerta - di tutti i requisiti generali e speciali richiesti e che esso presti, con i termini e le modalità di legge, la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice.
- 19.1.12. L'esito negativo delle verifiche e/o la mancata costituzione della garanzia definitiva di cui al punto che precede determina la decadenza dell'aggiudicazione e l'acquisizione della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante.
- 19.1.13. In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la stazione appaltante segnalerà la circostanza all'ANAC per le opportune valutazioni in merito alla necessità di procedere all'iscrizione del dato nel casellario informatico.
- 19.1.14. Divenuta efficace l'aggiudicazione e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto non potrà avere luogo prima di 35 giorni dall'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione agli altri concorrenti.
- 19.1.15. Fermo quanto sopra, trascorsi 60 giorni dall'aggiudicazione senza che si sia addivenuti alla stipula del contratto l'aggiudicatario avrà facoltà, mediante atto notificato a SOGIN s.p.a., di sciogliersi da ogni vincolo.
- 19.1.16. Tutte le ammissioni ed esclusioni, l'aggiudicazione e la stipula del contratto saranno comunicate ai concorrenti interessati via pec, in conformità a quanto stabilito all'art. 76 del Codice

19.2 Verifica della documentazione amministrativa

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere, nel corso della prima seduta pubblica, all'apertura della busta "A - Documentazione Amministrativa" presentata dal concorrente e alla rendicontazione della documentazione stessa, astenendosi dal



pronunciarsi in ordine alla ammissibilità o meno delle singole offerte e di sospendere all'uopo la seduta pubblica di gara e ad aggiornarla a data e ora da destinarsi che verrà comunicata, a tutti i partecipanti, esclusivamente agli indirizzi indicati dagli stessi in sede di gara. In tal caso, sospesa la seduta pubblica, si procederà in seduta riservata alla disamina puntuale della documentazione amministrativa e alla verifica della sussistenza delle condizioni di ammissibilità delle offerte.

19.3 Valutazione dell'offerta tecnica

La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B - Offerta tecnico-organizzativa", procederà all' assegnazione di coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di cui al paragrafo 17.1.

La valutazione delle offerte in relazione ai criteri tecnici di natura qualitativa sarà effettuata: mediante l'attribuzione, di un punteggio discrezionale da parte di ciascuno dei componenti della Commissione.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio avente natura qualitativa sono determinati:

- a) mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare da parte di ogni commissario, secondo la seguente scala indicativa di misurazione:

| COEFFICIENTE | RISPONDENZA |
|--------------|---------------|
| 0,0 | Nulla |
| 0,1 | Minima |
| 0,2 | Ridotta |
| 0,3 | Limitata |
| 0,4 | Evolutiva |
| 0,5 | Significativa |
| 0,6 | Sufficiente |
| 0,7 | Buona |
| 0,8 | Discreta |
| 0,9 | Ottima |
| 1 | Assoluta |

- b) determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio;
- c) attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi.

Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico attribuito dalla Commissione, in

relazione ai criteri di cui al paragrafo 17.1, sia inferiore al 60% del punteggio massimo (30/50).

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata la c.d. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

19.4 Valutazione dell'offerta economica – contenuto della busta C

19.4.1. Nella medesima seduta pubblica in cui saranno comunicati i punteggi relativi all'offerta tecnica, la Commissione procede all'apertura delle buste "C - Offerta economica", dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

19.4.2. La Commissione provvede poi, in seduta riservata, ad attribuire alle offerte economiche il relativo punteggio economico P_{Ei} che è rappresentato dal prodotto tra il coefficiente V_i e il punteggio relativo al prezzo ($PE_i = V_i * 50$).

Per ciascuna offerta economica il coefficiente V_i si ottiene mediante le seguenti formule:

$$P_{Ei} = V_i \text{ (per } P_{Si} \leq P_{\text{soglia}}) = X * P_{Si} / P_{\text{soglia}}$$

$$P_{Ei} = V_i \text{ (per } P_{Si} > P_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(P_{Si} - P_{\text{soglia}}) / (P_{\text{max}} - P_{\text{soglia}})]$$

Dove:

V_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo

P_{Si} = Ribasso relativo all'offerta del concorrente i -esimo

P_{soglia} = media aritmetica dei ribassi dei concorrenti

$X = 0,85$

P_{max} = Ribasso massimo tra tutte le offerte presentate

19.5 Verifica di anomalia delle offerte

La verifica delle offerte sospette di anomalia, ai sensi dell'art. 97, avviene attraverso la seguente procedura:

- a) verificando la prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala, in quanto adeguatamente giustificata;
- b) la stazione appaltante si riserva comunque di effettuare la verifica delle offerte contemporaneamente, per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse [comunque non più di 5 (cinque)], fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
- c) richiedendo per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute

anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;

- d) all' offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- e) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite e, ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- f) all' offerente è assegnato un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- g) la stazione appaltante, ovvero la commissione tecnica, se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- h) prima di escludere l'offerta ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- i) la stazione appaltante può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito, ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;
- j) fermo quanto stabilito dalla normativa vigente in materia di anomalia delle offerte, la stazione appaltante esclude le offerte che risultano, nel complesso, inaffidabili;
- k) la Commissione, all'esito della procedura di verifica delle offerte anomale, in caso di esclusione, procederà ad operare la riparametrazione dei coefficienti di cui ai precedenti paragrafi.

20. Definizione delle controversie

Il bando, il presente Disciplinare e gli altri atti della procedura possono essere impugnati nei termini e con le modalità di cui agli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio.

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Roma, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

21. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

22. Disposizioni finali

In caso di modificazione dell'assetto societario o gestionale dell'impresa la ditta aggiudicataria nel termine di trenta giorni dall'intervenuta modificazione, dovrà

trasmettere all'Ufficio Territoriale del Governo di Roma copia degli atti dai quali risulta l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari di verifiche antimafia (art. 86 D.lgs 6/9/11 n.159).

La Ditta aggiudicataria e tenuta a inoltrare tale comunicazione anche a SOGIN s.p.a.

La Ditta aggiudicataria, ai sensi del comma 11 dell'art.216 del D.lgs 50/2016, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, dovrà rimborsare alla Stazione appaltante, a seguito del ricevimento della relativa fattura, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del bando di gara, che nel caso di specie ammontano a € _____.

Il Responsabile del procedimento amministrativo ai sensi della L.241/90 è: _____

Ai sensi dell'art. 76 del DLgs 50/2016, i mezzi per la comunicazione e lo scambio d'informazioni con le imprese partecipanti alla presente procedura di gara sono la pec:



Funzione Acquisti e Appalti
Il Responsabile
Emilio Nacci