

<i>Elaborato</i>	<i>Livello</i>	<i>Tipo</i>	<i>Sistema / Edificio / Argomento</i>	<i>Rev. 00</i>				
GE GG 00883 ETQ-00072048	A	ST - Specifiche Tecniche	SER - Servizi	Data 27/10/2017				
Centrale / Impianto:	Impianto: Generale - Attività generali di Società							
Titolo Elaborato:	Specifica Tecnica							
Assistenza e consulenza amministrativa/contabile/tributaria di SOGIN e della controllata Nucleco per gli esercizi 2018, 2019 e 2020								
<i>Timbri e firme per responsabilità di legge</i>								
Autorizzato								
AFC-AMM Altieri M.	AFC-AMM Sguotti M.	AFC Luzi P.	AFC Iannucci A.	AFC Cittadini L.				
Incaricato	Collaborazioni	Verifica	Approvazione / Benestare	Autorizzazione all'uso				

PROPRIETÀ

Cittadini L.

LIVELLO DI CATEGORIZZAZIONE

Pubblico

Livello di categorizzazione: Pubblico, Interno, Controllato, Ristretto

Il presente elaborato è di proprietà di Sogin S.p.A. È fatto divieto a chiunque di procedere, in qualsiasi modo e sotto qualsiasi forma, alla sua riproduzione, anche parziale, ovvero di divulgare a terzi qualsiasi informazione in merito, senza autorizzazione rilasciata per scritto da Sogin S.p.A.

SPECIFICA TECNICA

Assistenza e consulenza
amministrativa/contabile/tributaria di SOGIN e della
controllata Nucleco per gli esercizi 2018, 2019 e 2020

ELABORATO
GE GG 00883

REVISIONE



I N D I C E

1 PREMESSA.....	2
1.1 GLOSSARIO	2
2 DESCRIZIONE DELL'AZIENDA	2
3 CONTRATTO DI LAVORO APPLICATO.....	3
4 CLAUSOLA DI RISERVATEZZA	3
5 OGGETTO DEL SERVIZIO.....	3
5.1 ASSISTENZA E CONSULENZA FISCALE SVOLTA IN MODO CONTINUATIVO IN RELAZIONE AGLI ADEMPIMENTI FISCALI DI LEGGE	3
5.2 ASSISTENZA E CONSULENZA NELLA RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE	5
5.3 ASSISTENZA E CONSULENZA IN MATERIA AMMINISTRATIVA E CONTABILE NONCHÉ IN MATERIA DI CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI ...	6
6 TEMPISTICHE NELL'EVASIONE DELLE ATTIVITÀ'	6
7 COMPETENZE RICHIESTE.....	6
8 REQUISITI DI ONORABILITÀ E INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE	7
9 DURATA DELL'APPALTO	8
10 MODALITÀ' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO	8
11 MODALITÀ' DI MATURAZIONE DEL CORRISPETTIVO.....	8
12 ONERI A CARICO SOGIN	8
13 ONERI A CARICO DELL' AFFIDATARIO	8

PROPRIETÀ'	STATO	DATA SCADENZA	LIVELLO DI CLASSIFICAZIONE	PAGINE
Cittadini	Documento		AZIENDALE	1 di 8

Legenda

Stato: Bozza, In Approvazione Documento Definitivo

Livello di Classificazione: Pubblico, Aziendale, Riservato Aziendale – riproduzione vietata, Uso Ristretto – riproduzione vietata



1. PREMESSA

Il presente Capitolato Speciale d'Appalto ha ad oggetto lo svolgimento del servizio di assistenza e consulenza professionale in ambito fiscale al fine di gestire e garantire i relativi adempimenti legislativi, della SOGIN S.p.A. ("Capogruppo") e della controllata NUCLECO S.p.A. per gli esercizi 2018-2019-2020.

2. DESCRIZIONE DEL GRUPPO

La società **Sogin** (Società Gestione Impianti Nucleari) società per azioni, a capitale interamente pubblico detenuto dal Ministero dell'economia e delle finanze, è stata costituita nel 1999 per gestire la chiusura del ciclo di vita delle installazioni nucleari italiane (centrali elettronucleari ex Enel e impianti di ricerca sul ciclo del combustibile ex Enea).

La Società ha per oggetto l'esercizio delle attività relative allo smantellamento delle centrali elettronucleari dismesse, allo smantellamento degli impianti di produzione del combustibile nucleare e degli impianti di ricerca del ciclo del combustibile nucleare, nonché delle attività relative alla chiusura del ciclo del combustibile e delle attività connesse e conseguenti. La Società provvede alla messa in sicurezza ed allo stoccaggio dei rifiuti radioattivi, alla disattivazione degli impianti a fine vita, al mantenimento in sicurezza degli stessi, fino al rilascio del sito per altri usi, alla realizzazione ed all'esercizio del Parco Tecnologico e del Deposito nazionale, comprendente anche il trattamento e lo smaltimento dei rifiuti radioattivi, nonché a svolgere le attività connesse e conseguenti. La Società svolge la propria attività nel rispetto degli indirizzi formulati dal Ministero dello sviluppo economico.

La Società può operare sia in Italia che all'estero e svolgere qualsiasi altra attività connessa, strumentale, affine, complementare o comunque utile per il conseguimento dell'oggetto sociale.

Sogin opera su tutto il territorio nazionale ed è articolata in 9 diverse sedi di lavoro:

- Sede Legale e Amministrativa in Roma - Via Marsala, 51C.
- Centrale del Garigliano - Via Appia Km 160,400 Località San Castrese - Sessa Aurunca (Caserta)
- Centrale di Latina - Via Macchia Grande n.6 – Località Borgo Sabotino – Latina (Latina)
- Centrale di Caorso - Via Enrico Fermi 5/A Frazione Zerbio - Caorso (Piacenza)
- Centrale di Trino - Strada Regionale 31 bis - Trino (Vercelli)
- Impianto di Saluggia - Strada per Crescentino s.n.c. - Saluggia (Vercelli)
- Impianto di Bosco Marengo - Strada Statale 35 bis dei Giovi Km 15 - Bosco Marengo (Alessandria)
- Impianto di Casaccia - Via Anguillarese 301 - Santa Maria di Galeria – Roma (Roma)
- Impianto di Rotondella - Strada Statale 106 Jonica Km 419,500 - Rotondella (Matera)

Nel 2008 Sogin ha aperto, presso la centrale di Caorso, la "Radwaste Management School" che si propone di:

- assicurare lo sviluppo, la diffusione e il consolidamento della cultura della sicurezza e della tutela dell'ambiente;
- allineare la formazione nei settori della radioprotezione e della sicurezza alle migliori esperienze europee e internazionali;
- costituire un punto di riferimento nell'ambito delle comunità nazionale e internazionale di settore.

PROPRIETA'	STATO	DATA SCADENZA	LIVELLO DI CLASSIFICAZIONE	PAGINE
Cittadini	Documento		AZIENDALE	2 di 8

Legenda

Stato: **Bozza**, In Approvazione Documento Definitivo

Livello di Classificazione: Pubblico, Aziendale, Riservato Aziendale – riproduzione vietata, Uso Ristretto – riproduzione vietata

SPECIFICA TECNICA

Assistenza e consulenza
amministrativa/contabile/tributaria di SOGIN e della
controllata Nucleco per gli esercizi 2018, 2019 e 2020

ELABORATO
GE GG 00883

REVISIONE



Dal 2011 l'offerta formativa è ampliata anche agli aspetti della sicurezza convenzionale e della compatibilità ambientale che, con l'avanzamento delle attività di bonifica ambientale degli impianti nucleari, saranno sempre più rilevanti.

I corsi, aperti anche ai soggetti esterni, consentono di acquisire le conoscenze tecniche sia di base sia avanzate nel campo della Sicurezza Nucleare, della Radioprotezione e della Sicurezza Convenzionale.

La società **Nucleco SpA**, opera nella gestione dei rifiuti radioattivi sia attraverso gli impianti di proprietà Enea siti nel Centro Ricerche della Casaccia in località S. Maria di Galeria (Roma) sia con impianti, apparecchiature e sistemi propri, siti presso lo stesso Centro o nei cantieri temporanei attrezzati presso i propri clienti.

Il capitale di Nucleco S.p.A. risulta detenuto da Sogin per il 60%, da Enea per il 40%.

La Società è qualificata per la raccolta, il trattamento, il condizionamento e lo stoccaggio temporaneo dei rifiuti e delle sorgenti radioattive provenienti dalle attività di medicina nucleare e di ricerca scientifica e tecnologica. Nucleco vanta un know-how unico nel settore in cui opera, con punte di eccellenza nella caratterizzazione radiologica, nella pianificazione ed esecuzione di processi di decontaminazione e smantellamento e nello sviluppo e implementazione di bonifiche ambientali.

3. CONTRATTO DI LAVORO APPLICATO

Il rapporto di lavoro subordinato con il personale con qualifica di Quadro, Impiegato e Operaio è disciplinato dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i lavoratori del settore Elettrico (25 gennaio 2017) e dalla contrattazione collettiva di secondo livello applicabile.

Ai Dirigenti si applica il contratto Collettivo Dirigenti Industria del 1° gennaio 2015.

4. CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

L'aggiudicatario si obbliga, direttamente ai sensi dell'art. 1381 C.C per i soci, gli amministratori, i dipendenti, i collaboratori e i consulenti (d'ora innanzi "persone correlate"):

- a mantenere confidenziali le informazioni riservate e, pertanto, a non trasmettere e/o divulgare le stesse a soggetti diversi dalle persone correlate;
- a non utilizzare, neanche indirettamente, le informazioni riservate per scopi diversi dalla partecipazione alla gara;
- a non effettuare comunicazioni a qualsivoglia autorità, ovvero altri annunci o comunicazioni, anche per mezzo stampa, riguardo le informazioni riservate acquisite;
- da osservare rigorosamente la normativa vigente in materia di Privacy e di protezione dei dati personali;
- a divulgare le informazioni riservate esclusivamente alle persone correlate direttamente coinvolte nella gara e solo nella misura in cui ciò sia necessario ai fini della partecipazione alla gara, nonché a rendere noti alle persone correlate la natura delle informazioni riservate ed il contenuto del presente impegno, assumendo la responsabilità di eventuali violazioni dell'accordo da parte delle persone correlate.

E' esclusa, la duplicazione, riproduzione, asportazione di documentazione del Gruppo Sogin S.p.A. che non sia stata preventivamente autorizzata in forma scritta, fatti salvi i documenti strettamente necessari per l'esecuzione dell'appalto.

PROPRIETA'	STATO	DATA SCADENZA	LIVELLO DI CLASSIFICAZIONE	PAGINE
Cittadini	Documento		AZIENDALE	3 di 8

Legenda

Stato: **Bozza**, In Approvazione Documento Definitivo

Livello di Classificazione: Pubblico, Aziendale, Riservato Aziendale – riproduzione vietata, Uso Ristretto – riproduzione vietata

SPECIFICA TECNICA

**Assistenza e consulenza
amministrativa/contabile/tributaria di SOGIN e della
controllata Nucleco per gli esercizi 2018, 2019 e 2020**

**ELABORATO
GE GG 00883**

REVISIONE



Le disposizioni di cui alla presente clausola di riservatezza si applicano per tutto ciò che concerne la presente Specifica Tecnica.

Qualsiasi violazione delle disposizioni di cui alla presente Specifica Tecnica e della clausola di riservatezza da parte dell'aggiudicatario e/o delle persone correlate costituirà legittimo motivo per il Gruppo Sogin per richiedere il risarcimento di tutti i danni subiti e subendi.

In particolare, in caso di accertata violazione da parte della società aggiudicataria della presente clausola, verrà applicata una penale pari 5 volte il valore del contratto, salvo il risarcimento del maggiore danno. L'impegno di cui alla presente clausola entrerà in vigore dalla data di ricezione della Specifica Tecnica e avrà durata di anni cinque.

5. OGGETTO DEL SERVIZIO

Le attività che l'affidatario dovrà svolgere sono le seguenti:

5.1. ASSISTENZA E CONSULENZA FISCALE SVOLTA IN MODO CONTINUATIVO IN RELAZIONE AGLI ADEMPIMENTI FISCALI DI LEGGE

L'affidatario svolge attività di assistenza nella predisposizione di tutte le dichiarazioni/adempimenti e nella loro trasmissione telematica, al fine di garantire gli adempimenti fiscali prevista dalla normativa entro i termini di legge. Più in particolare le attività richieste sono di seguito indicate:

- Assistenza su base continuativa telefonica e/o mediante posta elettronica per la soluzione di problemi contingenti e di quesiti relativi ad argomenti di carattere fiscale nazionale e internazionale afferenti gli adempimenti fiscali della società
- Assistenza e verifica nel calcolo delle imposte correnti, anticipate e differite ai fini della redazione del bilancio d'esercizio e consolidato per gli esercizi 2017, 2018, 2019;
- Assistenza e verifica nel calcolo delle imposte correnti, anticipate e differite ai fini della redazione della relazione semestrale individuale e consolidata al 30 giugno 2018, al 30 giugno 2019, al 30 giugno 2020
- Redazione della dichiarazione dei redditi e Irap (UNICO) per gli anni di imposta 2017, 2018 e 2019 e gestione dei relativi pagamenti
- Redazione della dichiarazione IVA per le imposte relative agli anni 2017, 2018 e 2019 e assistenza negli adempimenti tributari connessi (quali ad esempio la presentazione della garanzia)
- Presentazione di eventuali dichiarazioni integrazioni delle dichiarazioni di redditi già presentate, al fine di recuperare costi non dedotti in precedenti esercizi
- Attività di controllo a campione con cadenza bimestrale sulle fatture attive e passive, di tipo nazionale e internazionale, per verificare, ad esempio, la corretta imputazione del codice IVA, la corretta contabilizzazione e la corretta determinazione della ritenuta d'acconto
- Attività di controllo sulle operazioni propedeutiche ai seguenti adempimenti fiscali espletati dal Gruppo Sogin:
 - Determinazione IMU e TASI
 - Comunicazione dati liquidazioni periodiche IVA
 - Comunicazioni dei dati delle fatture attive e passive
 - Ritenute d'acconto per lavoratori autonomi
 - Certificazioni Uniche per lavoratori autonomi
 - Modello 770 per lavoratori autonomi

PROPRIETA'	STATO	DATA SCADENZA	LIVELLO DI CLASSIFICAZIONE	PAGINE
Cittadini	Documento		AZIENDALE	4 di 8

Legenda

Stato: Bozza, In Approvazione Documento Definitivo

Livello di Classificazione: Pubblico, Aziendale, Riservato Aziendale – riproduzione vietata, Uso Ristretto – riproduzione vietata

SPECIFICA TECNICA

Assistenza e consulenza
amministrativa/contabile/tributaria di SOGIN e della
controllata Nucleco per gli esercizi 2018, 2019 e 2020

ELABORATO
GE GG 00883

REVISIONE



– Intrastat

- Ogni altra dichiarazione che si dovesse rendere necessaria per adempiere a specifici requisiti cogenti della normativa fiscale applicabile al Gruppo Sogin
- Consulenza e pareri professionali su specifiche tematiche fiscali riguardanti temi specifici ed interpretazione applicativa di norme fiscali
- Partecipazione ad incontri o tavoli tecnici nei quali si debba discutere e decidere in ordine a problematiche fiscali
- Formulazione di pareri scritti che richiedano approfondimenti di studio particolari
- Assistenza nell'aggiornamento professionale in materia fiscale con invio ad esempio di circolari informative;
- Supporto nella gestione e aggiornamento dello scadenziario fiscale

Sono a carico dell'affidatario la trasmissione telematica alle Amministrazioni Competenti, di:

- Certificazioni Uniche relative ai percipienti di lavoro autonomo e lavoro dipendente
- Certificazioni Uniche relative al personale dipendente
- Dichiarazione IVA
- Comunicazione dati fatture emesse e ricevute
- Comunicazione dati liquidazioni periodiche IVA
- Dichiarazione IMU e TASI
- Modello Unico (IRES)
- Dichiarazione IRAP

Inoltre l'affidatario dovrà organizzare un corso di formazione annuale – anche avvalendosi di tecnologie innovative - articolato in tre moduli annui della durata di 12 ore a modulo su argomenti di diritto tributario di interesse generale per l'Area Amministrazione del Gruppo Sogin. Non potranno essere oggetto di formazione i seguenti punti: Operazioni straordinarie societarie, Contenzioso tributario, Fiscalità internazionale.

5.2. ASSISTENZA E CONSULENZA TRIBUTARIA NEI RAPPORTO CON LE AUTORITÀ AMMINISTRATIVE-FISCALI

L' Affidatario svolge le seguenti attività di assistenza e consulenza fiscale specifica:

- Consulenza e assistenza tributaria in fase di pre-contenzioso, quale ad esempio: assistenza in caso di verifica fiscale svolta dalle Autorità fiscali, presentazione di chiarimenti all'Agenzia delle Entrate in sede di rimborso dei crediti tributari
- Assistenza nei rapporti tra l'amministrazione finanziaria e il Gruppo Sogin affiancandola durante accessi, ispezioni e verifiche, nelle procedure di accertamento assistendo e rappresentando il Gruppo Sogin presso le commissioni tributarie, la Corte di Cassazione, e altri Uffici dell'Amministrazione finanziaria
- Analisi degli aspetti fiscali per operazioni infragruppo, valutazione dei rischi in caso di procedura concorsuale della controparte e rimedi contrattuali
- Redazione di interpelli nei confronti dell'Amministrazione finanziaria
- Consulenza e pareri professionali su specifiche tematiche fiscali riguardanti temi specifici ed interpretazione applicativa di norme fiscali
- Certificazione dei dati relativi al fatturato della società controllata verso la controllante per l'applicazione della normativa relativa agli affidamenti diretti.

PROPRIETÀ	STATO	DATA SCADENZA	LIVELLO DI CLASSIFICAZIONE	PAGINE
Cittadini	Documento		AZIENDALE	5 di 8

Legenda

Stato: Bozza, In Approvazione Documento Definitivo

Livello di Classificazione: Pubblico, Aziendale, Riservato Aziendale – riproduzione vietata, Uso Ristretto – riproduzione vietata

SPECIFICA TECNICA

Assistenza e consulenza
amministrativa/contabile/tributaria di SOGIN e della
controllata Nucleco per gli esercizi 2018, 2019 e 2020

ELABORATO
GE GG 00883

REVISIONE



5.3. ASSISTENZA E CONSULENZA IN MATERIA AMMINISTRATIVA E CONTABILE, E IN CONTABILITÀ DEI LAVORI PUBBLICI

L'Affidatario svolge le seguenti attività di assistenza e consulenza specifica:

- Attività di revisione e certificazione dei costi (ad esempio per il riconoscimento di contributi o di finanziamento di terzi)
- Assistenza nelle fasi antecedenti la conclusione di accordi societari anche attraverso l'attività di due diligence fiscale
- Consulenza nella contabilità dei lavori pubblici e nella normativa relativa.
- Attività di revisione e certificazione di dati per la partecipazione a gare d'appalto italiane o estere

Le attività di cui al par. 5.2 e 5.3 sono opzionali e attivabili su richiesta del Gruppo Sogin.

6. TEMPISTICHE NELL'EVASIONE DELLE ATTIVITÀ

Per le attività di assistenza rientranti nel punto 5.1, i tempi di evasione del servizio devono avvenire necessariamente almeno 7 (sette) giorni lavorativi prima della scadenza stabilita per il pagamento dell'imposta/trasmisione delle dichiarazioni e/o comunicazioni.

Per tutte quelle attività ove non sia stabilita una scadenza, i tempi saranno concordati in relazione alla complessità e all'urgenza della materia in essere.

7. COMPETENZE RICHIESTE

Per tutte le attività sopra descritte l'aggiudicatario dovrà assicurare, per tutto il periodo di svolgimento dell'incarico, piena disponibilità e professionalità tramite risorse adeguate all'espletamento dell'incarico.

A tal riguardo, i concorrenti dovranno dichiarare che, in caso di aggiudicazione, metteranno a disposizione del Gruppo Sogin S.p.a., un team di lavoro composto da figure iscritte all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili Sezione A, o all'albo degli Avvocati, e che nello specifico dovrà rispondere alle seguenti caratteristiche minime richieste:

- n. 1 Partner con almeno 12 anni di attività svolta con la qualifica di Partner presso studi di consulenza fiscale e iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili Sezione A da almeno 15 anni
- n. 1 Consulente iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili Sezione A, e con esperienza lavorativa di almeno 5 anni nella consulenza amministrativa e fiscale
- n. 1 Senior Legal Counsel, esperto in contrattualistica e contabilità dei lavori pubblici, iscritto all'Albo degli Avvocati da almeno 10 anni.

Le suddette caratteristiche dovranno essere documentate nei relativi curricula, che la capogruppo Sogin si riserva di valutare a suo insindacabile giudizio.

L'Impresa si obbliga, nel corso dell'intero periodo di esecuzione del servizio, a mantenere la medesima composizione del Team di Lavoro originariamente indicata in sede di gara, sia in termini di nominativi che di qualifiche professionali. Conseguentemente, l'Impresa si obbliga a comunicare tempestivamente, a Sogin, ogni eventuale variazione dei componenti del Team di lavoro, il quale potrà essere modificato solo previa approvazione da parte di Sogin stessa. Sogin, si riserva la facoltà di esprimere un giudizio qualitativo sulle attività svolte dal Team di Lavoro; qualora Sogin riscontri una non conformità con i propri standard qualitativi potrà richiedere all'Impresa la sostituzione di uno o più membri del Team di Lavoro dandone motivazione.

PROPRIETÀ	STATO	DATA SCADENZA	LIVELLO DI CLASSIFICAZIONE	PAGINE
Cittadini	Documento		AZIENDALE	6 di 8

Legenda

Stato: Bozza, In Approvazione Documento Definitivo

Livello di Classificazione: Pubblico, Aziendale, Riservato Aziendale – riproduzione vietata, Uso Ristretto – riproduzione vietata

SPECIFICA TECNICA

Assistenza e consulenza
amministrativa/contabile/tributaria di SOGIN e della
controllata Nucleco per gli esercizi 2018, 2019 e 2020

ELABORATO
GE GG 00883

REVISIONE



In particolare, la Società si impegna fin d'ora a sostituire la risorsa che non abbia l'approvazione della capogruppo Sogin, entro cinque (5) giorni dalla richiesta di sostituzione, con altra risorsa avente i medesimi requisiti e competenze.

Le risorse assegnate non possono essere sostituite dalla Società durante l'esecuzione delle attività; qualora intervenissero eventi non dipendenti dalla Società (per esempio dimissioni) che costringessero alla sostituzione di una risorsa, la Società dovrà farsi carico del periodo di affiancamento / istruzione necessario per rendere la nuova risorsa autonoma e produttiva.

8. REQUISITI DI ONORABILITA' E INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE

Ciascun componente del Team di lavoro dovrà possedere i requisiti di onorabilità di seguito riportati:

- a) non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 2399 del c.c.;
- b) non essere stato condannato con sentenza irrevocabile, anche se a pena condizionalmente sospesa, fatti salvi gli effetti della riabilitazione:
 - I) alla reclusione per uno dei delitti previsti nel titolo XI del libro V del codice civile e nel regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;
 - II) alla reclusione per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;
 - III) alla reclusione o all'arresto, per qualsiasi tempo, per uno dei reati, dolosi o colposi, previsti dal D. Lgs. n. 231/2001;
 - IV) alla reclusione, per un tempo non inferiore a due anni, per un qualunque delitto non colposo;
- c) non essere stati soggetti all'applicazione su richiesta delle parti di una delle pene indicate alla lettera b), salvo il caso di estinzione del reato;
- d) non essere sottoposto a procedimenti penali per uno dei reati indicati alla lettera b) o a misure cautelari di restrizione della libertà personale per i medesimi reati;
- e) non essere stato sottoposto a misure di prevenzione disposte dalla Autorità Giudiziaria ai sensi della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o della legge 31 maggio 1975, n. 575, e successive modificazioni ed integrazioni, salvi gli effetti della riabilitazione;
- f) non aver subito l'applicazione delle sanzioni amministrative accessorie previste dall'art. 187 quater del D. Lgs. n. 58/1998.

Inoltre, ciascuno dei suddetti soggetti non dovrà:

- avere rapporti di parentela, coniugio, affinità con componenti degli Organi Societari, Dirigenti e Dipendenti del Gruppo Sogin
- ricoprire alcun ruolo negli Organi elettivi di Amministrazioni Comunali, Provinciali e Regionali nei territori di interesse del Gruppo Sogin
- avere rapporti di parentela, coniugio, affinità con coloro che ricoprono ruoli negli Organi elettivi di Amministrazioni Comunali, Provinciali e Regionali nei territori di interesse del Gruppo Sogin
- prestare la propria attività lavorativa in contesti tali da generare conflitti di interesse con le attività di cui alla presente specifica tecnica;
- avere rapporti di parentela, coniugio, affinità con chi presti la propria attività lavorativa in contesti tali da generare conflitti di interesse con le attività di cui alla presente specifica tecnica.

PROPRIETA'	STATO	DATA SCADENZA	LIVELLO DI CLASSIFICAZIONE	PAGINE
Cittadini	Documento		AZIENDALE	7 di 8

Legenda

Stato: Bozza, In Approvazione Documento Definitivo

Livello di Classificazione: Pubblico, Aziendale, Riservato Aziendale – riproduzione vietata, Uso Ristretto – riproduzione vietata

SPECIFICA TECNICA

Assistenza e consulenza
amministrativa/contabile/tributaria di SOGIN e della
controllata Nucleco per gli esercizi 2018, 2019 e 2020

ELABORATO
GE GG 00883

REVISIONE



Pena esclusione dalla procedura di affidamento, per ciascuno dei nominativi elencati nell'offerta tecnica dovrà essere allegata, all'offerta tecnica stessa, una dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/200 e s.m.i. attestante la sussistenza dei predetti requisiti di onorabilità e l'assenza delle predette condizioni di conflitto di interesse. Qualora durante lo svolgimento dei servizi oggetto della presente specifica dovesse venir meno la sussistenza anche di uno dei predetti requisiti di onorabilità e/o manifestarsi una delle suddette condizioni di conflitto di interesse, ne dovrà essere data immediata comunicazione per iscritto al Gruppo Sogin, che si riserva di valutare in maniera discrezionale il professionista interessato da questa variazione.

9. DURATA DELL'APPALTO

Le attività di assistenza e consulenza fiscale avranno durata triennale (36 mesi).
I termini decoreranno dalla data di sottoscrizione del contratto.

10. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio sarà svolto sia presso lo studio dell'affidatario sia presso la sede amministrativa del Gruppo Sogin. L'affidatario del servizio dovrà inoltre garantire la presenza presso altri luoghi da queste indicati, entro due giorni dalla convocazione anche via e mail, ogni qualvolta si ritenga necessario.

11. MODALITA' DI MATURAZIONE DEL CORRISPETTIVO

Per le attività di cui al paragrafo 5.1 il diritto al corrispettivo matura mensilmente con lo svolgimento delle attività richieste. La fattura viene emessa ogni trimestre.

Per le attività di cui al paragrafo 5.2, il diritto al corrispettivo matura al completamento dei servizi richiesti dal Gruppo Sogin.

L'oggetto del servizio si intende completato solo a valle della presentazione di tutti i documenti (report e documentazione elettronica e cartacea) e dell'accettazione degli stessi da parte del Gruppo Sogin.

Le fatture emesse dal soggetto aggiudicatario dovranno recare l'indicazione della suddivisione degli importi fatturati per tipologie di servizi resi, secondo le indicazioni che verranno al riguardo fornite dal Gruppo Sogin.

12. ONERI A CARICO DELL'AFFIDATARIO

Le spese di viaggio e trasferta per la Sede Centrale di Sogin e di Nucleco sono a carico dell'aggiudicatario. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, assistenziali, previdenziali ed infortunistici verso terzi sono a carico dell'aggiudicatario che ne è il responsabile.

13. CAUZIONE E GARANZIA

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del D. Lgs n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici), pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, a scelta del contraente, tra una cauzione da prestare in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dalla Stato, o da fidejussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative.

L'aggiudicatario, pena l'incameramento della garanzia provvisoria, dovrà presentare entro le scadenze prescritte, garanzia definitiva, in favore di Sogin, secondo quanto previsto dall'art. 103 del D. Lgs n. 50/2016.

PROPRIETA'	STATO	DATA SCADENZA	LIVELLO DI CLASSIFICAZIONE	PAGINE
Cittadini	Documento		AZIENDALE	8 di 8

Legenda

Stato: Bozza, In Approvazione Documento Definitivo

Livello di Classificazione: Pubblico, Aziendale, Riservato Aziendale – riproduzione vietata, Uso Ristretto – riproduzione vietata