

DETERMINA A CONTRARRE

OGGETTO: Servizio di assistenza e consulenza fiscale, amministrativa e contabile del Gruppo Sogin.
ID Gara C0016S18
Codice Identificativo Gara - CIG [7347940FE5]
Common Procurement Vocabulary CPV: 79221000-9

PREMESSO

che l'iter relativo alla RDA n. 1030025127 emessa in data 29/11/2017 dalla Funzione Amministrazione Finanza e Controllo per il fabbisogno in oggetto si è concluso in data 30/11/2017.

CONSIDERATA

la necessità da parte di SOGIN di operare nel pieno rispetto della normativa vigente per quanto attiene le attività di assistenza nella predisposizione e nella trasmissione telematica di tutte le dichiarazioni e gli adempimenti in materia fiscale, amministrativa e contabile.

Più in particolare le attività richieste sono di seguito indicate:

- Assistenza su base continuativa telefonica e/o mediante posta elettronica per la soluzione di problemi contingenti e di quesiti relativi ad argomenti di carattere fiscale nazionale e internazionale afferenti gli adempimenti fiscali della società;
- Assistenza e verifica nel calcolo delle imposte correnti, anticipate e differite ai fini della redazione del bilancio d'esercizio e consolidato per gli esercizi 2017, 2018, 2019;
- Assistenza e verifica nel calcolo delle imposte correnti, anticipate e differite ai fini della redazione della relazione semestrale individuale e consolidata al 30 giugno 2018, al 30 giugno 2019, al 30 giugno 2020;
- Redazione della dichiarazione dei redditi e Irap (UNICO) per gli anni di imposta 2017, 2018 e 2019 e gestione dei relativi pagamenti;
- Redazione della dichiarazione IVA per le imposte relative agli anni 2017, 2018 e 2019 e assistenza negli adempimenti tributari connessi (quali ad esempio la presentazione della garanzia);
- Presentazione di eventuali dichiarazioni integrazioni delle dichiarazioni di redditi già presentate, al fine di recuperare costi non dedotti in precedenti esercizi;
- Attività di controllo a campione con cadenza bimestrale sulle fatture attive e passive, di tipo nazionale e internazionale, per verificare, ad esempio, la corretta imputazione del codice IVA, la corretta contabilizzazione e la corretta determinazione della ritenuta d'acconto;



- Attività di controllo sulle operazioni propedeutiche ai seguenti adempimenti fiscali espletati dal Gruppo Sogin:
 - Determinazione IMU e TASI
 - Comunicazione dati liquidazioni periodiche IVA
 - Comunicazioni dei dati delle fatture attive e passive
 - Ritenute d'acconto per lavoratori autonomi
 - Certificazioni Uniche per lavoratori autonomi
 - Modello 770 per lavoratori autonomi
 - Intrastat
- Ogni altra dichiarazione che si dovesse rendere necessaria per adempiere a specifici requisiti cogenti della normativa fiscale applicabile al Gruppo Sogin;
- Consulenza e pareri professionali su specifiche tematiche fiscali riguardanti temi specifici ed interpretazione applicativa di norme fiscali;
- Partecipazione ad incontri o tavoli tecnici nei quali si debba discutere e decidere in ordine a problematiche fiscali;
- Formulazione di pareri scritti che richiedano approfondimenti di studio particolari;
- Assistenza nell'aggiornamento professionale in materia fiscale con invio ad esempio di circolari informative;
- Supporto nella gestione e aggiornamento dello scadenario fiscale;
- La trasmissione telematica alle Amministrazioni Competenti, di:
 - Certificazioni Uniche relative ai percipienti di lavoro autonomo e lavoro dipendente
 - Certificazioni Uniche relative al personale dipendente
 - Dichiarazione IVA
 - Comunicazione dati fatture emesse e ricevute
 - Comunicazione dati liquidazioni periodiche IVA
 - Dichiarazione IMU e TASI
 - Modello Unico (IRES)
 - Dichiarazione IRAP
- Consulenza e assistenza tributaria in fase di pre-contenzioso, quale ad esempio: assistenza in caso di verifica fiscale svolta dalle Autorità fiscali, presentazione di chiarimenti all'Agenzia delle Entrate in sede di rimborso dei crediti tributari;
- Assistenza nei rapporti tra l'amministrazione finanziaria e il Gruppo Sogin affiancandola durante accessi, ispezioni e verifiche, nelle procedure di accertamento assistendo e rappresentando il Gruppo Sogin presso le commissioni tributarie, la Corte di Cassazione, e altri Uffici dell'Amministrazione finanziaria;
- Analisi degli aspetti fiscali per operazioni infragruppo, valutazione dei rischi in caso di procedura concorsuale della controparte e rimedi contrattuali;
- Redazione di interPELLI nei confronti dell'Amministrazione finanziaria;
- Consulenza e pareri professionali su specifiche tematiche fiscali riguardanti temi specifici ed interpretazione applicativa di norme fiscali;
- Certificazione dei dati relativi al fatturato della società controllata verso la controllante per l'applicazione della normativa relativa agli affidamenti diretti;

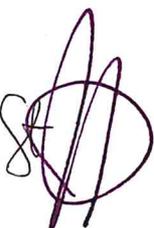
- Attività di revisione e certificazione dei costi (ad esempio per il riconoscimento di contributi o di finanziamento di terzi);
- Assistenza nelle fasi antecedenti la conclusione di accordi societari anche attraverso l'attività di due diligence fiscale;
- Consulenza nella contabilità dei lavori pubblici e nella normativa relativa;
- Attività di revisione e certificazione di dati per la partecipazione a gare d'appalto italiane o estere.

DETERMINA

di procedere all'affidamento dell'appalto in oggetto, secondo gli elementi di seguito indicati:

- 1) **Settore:** Settori ordinari.
- 2) **Procedura di gara:** Aperta (ex art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016) mediante Bando di gara con pubblicazione sulla GUUE.
- 3) **Oggetto principale del contratto:** Servizi.
- 4) **Categorie SOA:** N.A.
- 5) **Importo stimato:** 290.784 EUR, IVA esclusa.
Non sono previsti oneri afferenti l'attuazione dei piani della sicurezza.
Attività a corpo.
- 6) **Durata servizio:** 36 mesi.
- 7) **Luogo di esecuzione:** Sede e Siti Gruppo Sogin.
- 8) **Criterio di aggiudicazione:** Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b del D.Lgs 50/2016.
Punteggio Tecnico: 70 %
Punteggio Economico: 30 %
- 9) **Lotti:** Lotto unico e indivisibile.
- 10) **Elenco operatori economici:** N.A.
- 11) **Garanzia Provvisoria:** 2%
- 12) **Responsabile del Procedimento in fase di Progettazione:** N.A.
- 13) **Responsabile del Procedimento in fase di Affidamento:** S. Ulissi
- 14) **Responsabile del Procedimento in fase di Realizzazione:** L. Cittadini
- 15) **Progettista:** N.A.
- 16) **Nominativo del Direttore di Esecuzione del contratto:** M. Sguotti.

ST



L'Amministratore Delegato
Luca Desiata

